

CARTA INTESTATA

Alla dott.ssa Elena Mognoni
Curatrice della Liquidazione Giudiziale
I.M.A. Industria Meccanica di Arosio S.p.a.
n. 25/2026 – Tribunale di Como
Como, via Mentana n. 19

ALLEGATO A (Disciplinare)

Oggetto: Impegno di riservatezza – accesso alla documentazione e alla data room virtuale nell'ambito della procedura competitiva per la vendita del complesso aziendale

La, in persona del suo legale rappresentante in carica Sig., con sede in nella via, C.F. e P. IVA n., iscritta al Registro delle Imprese di al n. (di seguito il "**Soggetto Interessato**"),

premessato che

(A) la Curatrice ha indetto una procedura competitiva per la vendita del complesso aziendale appartenente alla società soggetta a liquidazione giudiziale I.M.A. Industria Meccanica di Arosio S.p.A. – Liq. Giud. n. 25/2026 Tribunale di Como (l' "**Azienda**"), disciplinata dal Disciplinare per la vendita del complesso aziendale pubblicato (il "**Disciplinare**"), del quale il Soggetto Interessato dichiara di aver preso integrale visione;

(B) il Soggetto Interessato intende accedere alla documentazione relativa all'Azienda, resa disponibile mediante data room virtuale (la "**VDR**") ai sensi dell'art. 2 del Disciplinare, al fine di valutare l'eventuale presentazione di un'offerta di acquisto;

(C) l'accesso alla documentazione è subordinato, oltre alla sottoscrizione del presente impegno, al versamento previsto dall'art. 2.1 del Disciplinare, che sarà detratto dal prezzo in caso di aggiudicazione e in ogni altro caso definitivamente incamerato dalla Liquidazione Giudiziale;

(D) la sottoscrizione del presente impegno e l'accesso alla VDR non obbligano il Soggetto Interessato a presentare offerta, né gli attribuiscono alcun diritto o posizione di preferenza nell'ambito della procedura competitiva;

tutto ciò premesso,

il Soggetto Interessato assume il seguente impegno di riservatezza.

Definizioni

Per "**Informazioni Confidenziali**" si intendono tutte le informazioni di qualsivoglia natura – economiche, patrimoniali, finanziarie, industriali, commerciali, tecniche, legali, organizzative o di altro tipo – riferite all'Azienda e alla società soggetta a liquidazione giudiziale, comunicate o rese accessibili dalla Curatrice o dai suoi ausiliari o incaricati in qualunque forma, ivi comprese quelle contenute nella VDR, acquisite in occasione dei sopralluoghi o desumibili dai documenti della procedura competitiva, nonché l'esistenza e il contenuto delle interlocuzioni con la Curatrice e l'eventuale intenzione del Soggetto Interessato di presentare offerta.

Per "**Persone Collegate**" si intendono le società controllate o controllanti ai sensi dell'art. 2359, comma 1, cod. civ., nonché gli amministratori, i dipendenti, gli avvocati, i consulenti, i sindaci, i revisori e i finanziatori del Soggetto Interessato ai quali la conoscenza delle Informazioni Confidenziali sia strettamente necessaria ai fini di cui alla premessa (B). Il presente impegno è sottoscritto anche in nome e per conto delle Persone Collegate, delle quali il Soggetto Interessato risponde in via diretta.

1. Obblighi di riservatezza. Il Soggetto Interessato si impegna a considerare le Informazioni Confidenziali come strettamente private e riservate e ad adottare tutte le misure ragionevoli, e comunque non inferiori a quelle adottate per la tutela delle proprie informazioni confidenziali, per preservarne la riservatezza.

CARTA INTESTATA

2. Uso consentito. Le Informazioni Confidenziali potranno essere utilizzate esclusivamente per valutare la presentazione di un'offerta di acquisto dell'Azienda nell'ambito della procedura competitiva e, in caso di aggiudicazione, per l'esecuzione del contratto di cessione. È in particolare vietato ogni utilizzo per finalità concorrenziali nei confronti dell'Azienda o nel mercato di riferimento, ovvero idoneo ad arrecare pregiudizio alla procedura di liquidazione giudiziale, all'Azienda o ai creditori.

3. Divieto di divulgazione. Le Informazioni Confidenziali non potranno essere rivelate, pubblicate, divulgate o rese comunque disponibili a soggetti diversi dalle Persone Collegate. La comunicazione a soggetti diversi è consentita unicamente previo consenso scritto della Curatrice e a condizione che essi sottoscrivano preventivamente un impegno di contenuto identico al presente.

4. Accesso alla data room. Le credenziali di accesso alla VDR sono personali e non cedibili. Il Soggetto Interessato risponde dell'uso delle credenziali rilasciate. È vietata ogni estrazione massiva, indicizzazione o riproduzione sistematica del contenuto della VDR, così come la conservazione dei documenti su supporti non riconducibili al Soggetto Interessato o alle Persone Collegate. Il Soggetto Interessato prende atto che la Curatrice mantiene registrazione degli accessi e dei documenti consultati.

5. Divieto di contatto. Per tutta la durata della procedura competitiva il Soggetto Interessato e le Persone Collegate si astengono dal contattare, in relazione all'operazione, i dipendenti, i clienti, i fornitori, le banche e gli altri soggetti in rapporto con l'Azienda, salvo preventivo consenso scritto della Curatrice. Ogni richiesta di informazioni e ogni interlocuzione sono veicolate esclusivamente per il tramite della Curatrice.

6. Sopralluoghi. I sopralluoghi ai beni e ai locali aziendali si svolgono secondo le modalità stabilite dalla Curatrice ai sensi dell'art. 2 del Disciplinare, nel rispetto delle esigenze dell'esercizio dell'impresa e della normativa in materia di salute e sicurezza. È vietata l'effettuazione di riprese fotografiche, audio o video senza preventiva autorizzazione scritta.

7. Divulgazioni obbligatorie. Ove per vincoli di legge o regolamentari, ovvero su richiesta delle competenti Autorità, sia necessario divulgare Informazioni Confidenziali, il Soggetto Interessato ne informa tempestivamente e preventivamente la Curatrice, ove possibile e salvo che la legge o l'Autorità lo vietino, limitando la divulgazione a quanto strettamente richiesto.

8. Esclusioni. Gli obblighi di riservatezza non si applicano alle informazioni che (i) siano già di pubblico dominio al momento della divulgazione o lo diventino successivamente per cause non imputabili al Soggetto Interessato o alle Persone Collegate; (ii) fossero già legittimamente in possesso del Soggetto Interessato prima della comunicazione, come documentabile; (iii) siano state ricevute legittimamente da terzi non soggetti a obblighi di riservatezza.

9. Dati personali. Le Informazioni Confidenziali comprendono dati personali riferiti, tra gli altri, ai dipendenti, ai clienti e ai fornitori dell'Azienda, comunicati ai soli fini di cui alla premessa (B). Il Soggetto Interessato assume la qualità di autonomo titolare del trattamento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, si obbliga a trattarli esclusivamente per la predetta finalità, ad adottare misure tecniche e organizzative adeguate, a non comunicarli a terzi se non nei limiti dell'art. 3 e a cancellarli o restituirli secondo quanto previsto all'art. 11.

10. Assenza di garanzie e di obblighi della Procedura. La Curatrice, i suoi ausiliari, i consulenti, i dipendenti e i rappresentanti della procedura non rilasciano alcuna dichiarazione o garanzia, esplicita o implicita, in ordine alla completezza, accuratezza o adeguatezza delle Informazioni Confidenziali. La Curatrice conserva piena discrezionalità sulle informazioni da condividere. La sottoscrizione del presente impegno e l'accesso alla VDR non comportano alcun obbligo o impegno di vendita in capo alla procedura, conformemente all'art. 13.1 del Disciplinare, e non limitano in alcun modo l'esercizio dei poteri previsti dal Disciplinare e dalla legge, ivi compresi quelli di cui agli artt. 216, comma 8, e 217 CCII, senza che il Soggetto Interessato possa vantare diritti, pretese o indennizzi di sorta.

11. Restituzione e distruzione. Qualora il Soggetto Interessato decida di non presentare offerta, ovvero all'esito della procedura competitiva ove non risulti aggiudicatario, ovvero su richiesta della Curatrice, egli si impegna, entro 7 (sette) giorni dalla relativa comunicazione, a restituire o distruggere – a scelta della Curatrice – tutte le copie dei documenti e delle informazioni ricevute, su qualsiasi supporto, confermando per iscritto l'avvenuta distruzione. Resta salva la conservazione di una copia nei limiti in cui sia imposta da obblighi di legge o regolamentari, che continuerà a essere soggetta al presente impegno.

CARTA INTESTATA

12. Costi. Restano a esclusivo carico del Soggetto Interessato tutti i costi e le spese sostenuti in relazione all'esame delle Informazioni Confidenziali, ai sopralluoghi e all'eventuale partecipazione alla procedura competitiva, indipendentemente dal suo esito.

13. Responsabilità e penale. Il Soggetto Interessato risponde di ogni inadempimento agli obblighi del presente impegno, ivi inclusi quelli causati dalle Persone Collegate. In caso di violazione degli obblighi di cui ai precedenti artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9 e 11, il Soggetto Interessato sarà tenuto a corrispondere alla Liquidazione Giudiziale, a titolo di penale ai sensi dell'art. 1382 c.c., l'importo di Euro 300.000,00 (trecentomila/00), fermo restando il risarcimento del maggior danno. Le parti danno atto che tale importo è stato convenuto tenendo conto del valore dell'operazione, della natura industriale e commerciale delle informazioni oggetto di comunicazione e della particolare difficoltà di prova del danno derivante dalla loro divulgazione o dal loro utilizzo non consentito.

Resta in ogni caso fermo l'obbligo del Soggetto Interessato di tenere indenne e manlevare la procedura di liquidazione giudiziale da qualsiasi danno, perdita o spesa derivante da pretese di terzi conseguenti a violazioni del presente impegno, nonché il diritto della Curatrice di agire in via inibitoria e di avvalersi di ogni altro rimedio di legge.

14. Durata. Gli obblighi decorrono dalla data di sottoscrizione e restano in vigore per tre anni dalla stessa, indipendentemente dall'esito della valutazione e della procedura competitiva. In caso di aggiudicazione e di stipula del contratto di cessione, gli obblighi cessano, limitatamente alle Informazioni Confidenziali relative all'Azienda acquisita, dalla data della stipula.

15. Rapporto con il Disciplinare. In caso di contrasto tra il presente impegno e il Disciplinare, prevalgono le previsioni del Disciplinare.

16. Legge applicabile e foro. Il presente impegno è soggetto alla legge italiana. Il Foro di Como è competente in via esclusiva a giudicare qualunque controversia nascente dal presente impegno, con espressa deroga di ogni altra competenza.

Luogo e data: _____

Firmato _____

Si allega:

- Visura camerale;
- Documento di identità legale rappresentante firmatario