COMUNE DI MARANO DI NAPOLI

UFFICIO TECNICO - Settore VII – Servizio Manutenzioni - Suap

Via S. Nuvoletta – c.a.p. 80016 - tel. 0815769401 - fax 0815769463 – www.comune.marano.na.it – Pec : protocollo@pec.comune.marano.na.it

Spett.bile Dott. Nicola Salvi
Curatore procedura ROMAR SRL.
PEC: lg752026nanord@pec.it

OGGETTO: Riscontro nota 40190 del 01/10/2026- SCIA commerciale prot. 40420 del 13.12.2018 – ROMARE s.r.l. [redacted]

Egregio dott. Salvi riscontro la Sua nota scusandomi innanzitutto per l'incomprensione creatasi , mio malgrado, sul procedimento della curatela.

Abbiamo recuperato l'istanza presentata dalla ditta ROMAR srl di cui al prot. 40420 che afferisce ad un esercizio di vicinato del settore alimentare per la complessiva superficie di vendita di mq. 204 di cui 120mq. alimentari ed 84 non alimentare. (piccolo supermercato rientrante nella fattispecie di esercizio di vicinato contenuto nei limiti del 250 mq.)

La pratica SCIA segnala come preposto con requisito previsto per legge il sig. [redacted] con deposito di attestazione requisito professionale.

Nel fascicolo corrispondente non risultano atti di sospensione della SCIA prot. 40190 benché vi siano alcune imperfezioni sulla procedura tecnico/urbanistica del locale oggetto di attività che ad oggi devono essere sanate.

Nel particolare risulta in atti una Segnalazione Certificata di Agibilità (S.C.A.) prot. 40218 del 11.12.2018 nella quale viene indicato quale titolo edilizio del fabbricato una istanza di condono edilizio legge 47/85 del 25.03.1986 e riferita all'immobile distinto in catasto foglio 5 p.lla 334 sub 2 corrispondente al locale di esercizio.

La SCA depositata, benché non sospesa, si fonda su un errato presupposto di legittimità urbanistica di fatto non consolidato per la mancata definizione con esito positivo della domanda di condono .

Una nuova istanza commerciale depositata, in modalità di sub ingresso, ampiamente prevista, impone in ogni caso la nuova verifica del mantenimento dei requisiti sia al soggetto richiedente che dei locali con l'inoltro della documentazione che di seguito le indico mediante il portale "impresainungiorno":

- Definizione Titolo edilizio di cui alla istanza di condono prot. 4076 del 25.03.1986 in tutte le sue parti, visura e planimetrie catastali, con l'indicazione dei locali, della destinazione d'uso specifica e della metratura dei locali destinati all'attività di cui alla SCIA;
- Pianta quotata e arredata – surap e relazione di accompagnamento ciclo del lavoro per sanitaria.
- Copia del contratto di locazione, ovvero altro titolo valido per la detenzione e utilizzo dei locali;
- Visura Camerale dell'impresa aggiornata ;
- Segnalazione certificata per l'agibilità (SCA - art. 24, d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380) dei locali oggetto di SCIA, redatta da tecnico abilitato, (presentata mediante il preposto sportello SUEDI);

- Copia documento di identità del titolare dell'impresa;
- Requisiti professionali per il commercio alimentare;
- L'autodichiarazione, redatta dal Socio unico (o amministratore) della ditta, circa: il possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità previsti dalla legge ed il rispetto dei regolamenti di polizia urbana e annonaria, igiene e sanità; da redigere mediante l'allegato "modello_1";
- L'autocertificazione antimafia, redatta dal Titolare dell'impresa, e comunque di tutte le persone con incarico societario, con l'indicazione precisa di tutti i familiari maggiorenni conviventi (così come risulta dal certificato dello stato di famiglia), ai sensi del D.lgs. 159/2011; da redigere tramite l'allegato "modello_4";
- Autocertificazione di regolarità tributaria; da redigere mediante l'allegato modello_2";
- Copia del contratto del servizio di somministrazione del servizio idrico;
- Copia dell'avvenuta denuncia della TARI;
- Relazione asseverata da parte di un tecnico abilitato della sussistenza dei requisiti per il funzionamento del locale;
- Piano di Autocontrollo HACCP;
- Autodichiarazione del professionista sull'incarico ed i compensi professionali da rendere mediante modello allegato: "AUTODICHIARAZIONE AVVENUTO SALDO SPETTANZE PROFESSIONALI";
- Copia documento di identità del "professionista incaricato" - mittente della comunicazione;
- Copia della ricevuta di pagamento dei diritti di istruttoria, da versare, ai sensi del tabellare allegato, al Comune di Marano mediante: B/B a favore del Comune di Marano di Napoli: IBAN - IT75B0760103400000010436806; oppure, mediante C.C/P n° 10436806 intestato a: Comune di Marano di Napoli. -- (Causale: diritti SUAP + "ID PRATICA") --.

La sopra indicata documentazione dovrà essere trasmessa sul portale dedicato unitamente alla compilazione dei campi e della modulistica già presente e con espressa indicazione di procedimento di comunicazione sanitario per ASL Na 2 Nord. Può scegliersi in alternativa la presentazione di nuovo esercizio di vicinato settore alimentare cambiando la sola motivazione di invio e restando invariati i documenti indicati.
Qualora la nuova attività da intraprendere dovesse essere di tipo non alimentare quale nuovo esercizio di vicinato, non potendosi invocare il sub ingresso per differente attività, potranno evitarsi i soli documenti riguardanti i requisiti professionali al commercio alimentare.
Per completezza le inoltro i modelli 1 – 2 e 4 indicati.

Qualora avesse necessità di ulteriori informazioni può contattare l'ufficio SUAP al numero 0815769425 oppure tramite i canali ufficiali a Lei già noti.

Distinti saluti

Il Resp. Settimo Settore
Geom. Giovanni Silvestri