CAMERA DI COMMERCIO DELL'EMILIA

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'EMILIA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Dati anagrafici dell'impresa aggiornati alla data di estrazione del documento: 06/10/2026

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

FASCICOLO STORICO SOCIETA' DI CAPITALE

"LA PULITECNICA S.R.L."

Y73KMP

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	REGGIO EMILIA (RE) VIA TURRI 63 CAP 42121
Domicilio digitale/PEC	lapulitecnicasrl@ticertifica.it
Numero REA	RE - 164472
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01166710358
Partita IVA	01166710358
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	24/07/1984
Data iscrizione	16/10/1984
Data ultimo protocollo	13/08/2026
Amministratrice Unica	AGUZZOLI MICHELA *Rappresentante dell'Impresa*

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	24/07/1984
Attività esercitata	pulizie, disinfezione, sanificazione, dal 24/7/1984; . regolarizzata posizione ai sensi del d.m. 274 del 07/07/1997. ...
Codice ATECO	81.21.00
Codice NACE 2.1	81.21
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE (1)

Capitale sociale sottoscritto	50.000,00
Valore della produzione al 2025	4.544.848
Utile/Perdita	192.234
Addetti al 30/06/2026	7
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	3
Amministratori	1
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	2
Trasferimenti di quote	11
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni (2)	sì
Partecipazioni storiche	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2025 - 2024 - 2023 - 2022 - 2021 - ...
Fascicolo	sì

Statuto	sì
Altri atti	51

(1) I numeri relativi a Soci, Amministratori, Titolari di cariche e Sindaci corrispondono ai soggetti presenti nel relativo blocco del documento.

(2) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede 3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo 3
3 Capitale e strumenti finanziari 5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote 6
5 Trasferimenti di quote 6
6 Partecipazioni in altre società 11
7 Amministratori 11
8 Titolari di altre cariche o qualifiche 12
9 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri 12
10 Attività, albi ruoli e licenze 13
11 Sedi secondarie ed unita' locali 15
12 Pratiche in istruttoria 16
13 Storia delle modifiche 16
14 Aggiornamento impresa 52
15 Allegati 52

1 Sede

Indirizzo Sede legale	REGGIO EMILIA (RE) VIA TURRI 63 CAP 42121
Domicilio digitale/PEC	lapulitecnicasrl@ticertifica.it
Partita IVA	01166710358
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	RE - 164472
Data iscrizione Registro Ditte	16/10/1984

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01166710358 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 24/07/1984
Sistema di amministrazione	amministratore unico (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ATTIVITA' DI PULIZIE IN GENERALE, UNITAMENTE A QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' SIMILARE OD AFFINE. LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE SVOLGERE: ...
Poteri da statuto o da patti sociali	LA NOMINA DEGLI AMMINISTRATORI E' IN OGNI CASO DI COMPETENZA DELLA DECISIONE DEI SOCI. LA SOCIETA' PUO' ESSERE AMMINISTRATA, ALTERNATIVAMENTE, SU DECISIONE DEI

SOCI
...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01166710358
del Registro delle Imprese dell'EMILIA
Precedente numero di iscrizione: RE033-13311
Data iscrizione: 19/02/1996

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 15/11/2023

informazioni costitutive

Denominazione: "LA PULITECNICA S.R.L."
Data atto di costituzione: 24/07/1984

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2040

scadenza esercizi

Scadenza degli esercizi al 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale

organi amministrativi

amministratore unico (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ATTIVITA' DI PULIZIE IN GENERALE, UNITAMENTE A QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' SIMILARE OD AFFINE. LA SOCIETA' POTRA' INOLTRE SVOLGERE:
A) L'ATTIVITA' DI COMMERCIO ALL'INGROSSO ED AL MINUTO DI ARTICOLI PER LA PULIZIA DELLA CASA E DELLA PERSONA, ELETTRODOMESTICI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE OLTRE AD ARTICOLI TECNICI IN GENERE INERENTI IL SETTORE DELLE PULIZIE E MATERIALI DI RIVESTIMENTO;
B) L'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DAL PUNTO DI VISTA TECNICO, AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, FORNENDO LA RELATIVA ASSISTENZA ANCHE IN TERMINI DI ELABORAZIONE E GESTIONE DEI DATI CONTABILI ED AZIENDALI;
C) LE ATTIVITA', IVI COMPRESE QUELLE PRELIMINARI E COMPLEMENTARI, DI MOVIMENTAZIONE DI MERCI E PRODOTTI E DI PULIZIA DI MAGAZZINI, PIAZZALI E CORTILI, DEPOSITO COLLI E BAGAGLI, IN SINTESI L'ATTIVITA' DI FACCHINAGGIO E SFALCIO CORTILI NONCHE' L'ATTIVITA' DI PORTIERATO.
ESSA POTRA' ALTRESI' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI E FINANZIARIE (NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO) CHE SI RIVELINO NECESSARIE ED UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, COMPRESE L'ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI O L'ACQUISTO DI QUOTE O AZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE AVENTI OGGETTO AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO ED IL RILASCIO DI GARANZIE FIDEJUSSORIE OD IPOTECARIE A FAVORE DI TERZI, SE NELL'INTERESSE SOCIALE.
SONO COMUNQUE ESCLUSE (I) L'ATTIVITA' FINANZIARIA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO EX D.LGS. 385/1993; (II) LE ATTIVITA' PROFESSIONALI RISERVATE AI SENSI DELLA LEGGE N.1815/1939; (III) TUTTE LE ATTIVITA' CHE PER LEGGE SONO RISERVATE A SOGGETTI MUNITI DI PARTICOLARI REQUISITI NON POSSEDUTI DALLA SOCIETA'.

Poteri

poteri da statuto o da patti sociali

LA NOMINA DEGLI AMMINISTRATORI E' IN OGNI CASO DI COMPETENZA DELLA DECISIONE DEI SOCI.
LA SOCIETA' PUO' ESSERE AMMINISTRATA, ALTERNATIVAMENTE, SU DECISIONE DEI SOCI IN SEDE DI NOMINA, DA UN AMMINISTRATORE UNICO O DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE FORMATO DA UN NUMERO VARIABILE DI MEMBRI DA 2 A 4 CHE RIMARRANNO IN CARICA FINO A REVOCA O DIMISSIONI, OVVERO PER IL PERIODO DI VOLTA IN VOLTA DETERMINATO DAI SOCI AL MOMENTO DELLA NOMINA.
PER ORGANO AMMINISTRATIVO SI INTENDE L'AMMINISTRATORE UNICO, OPPURE IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
GLI AMMINISTRATORI SONO TENUTI AL DIVIETO DI CONCORRENZA DI CUI ALL'ART. 2390 DEL C.C., SALVO AUTORIZZAZIONE DELL'ASSEMBLEA.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, QUALORA NON ABBIA GIA' PROVVEDUTO IN TAL SENSO L'ASSEMBLEA DEI SOCI, DESIGNA TRA I SUOI MEMBRI IL PRESIDENTE ED EVENTUALMENTE UNO O PIU' VICE - PRESIDENTI CHE SOSTITUISCANO IL PRESIDENTE IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO. TANTO L'AMMINISTRATORE UNICO, QUANTO I COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, POSSONO ESSERE ANCHE NON SOCI, SONO RIELEGGIBILI E POSSONO ESSERE REVOCATI IN QUALSIASI MOMENTO, ANCHE SE NOMINATI NELL'ATTO COSTITUTIVO, DIETRO SEMPLICE DELIBERA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI CHE NON SARA' TENUTA A MOTIVARE TALE REVOCA.
LE MATERIE DELLA CESSAZIONE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO E DELLA SOSTITUZIONE DEGLI AMMINISTRATORI SONO REGOLATE DALLE CORRISPONDENTI NORME DETTATE IN MATERIA DI SOCIETA' PER AZIONI.
QUALORA GLI AMMINISTRATORI DOVESSERO PRESTARE LA PROPRIA OPERA O LAVORO INSERENDOSI NELL'ORGANIZZAZIONE TECNICA OD AMMINISTRATIVA DELLA SOCIETA', POTRA' VENIRE INSTAURATO COI MEDESIMI UN NORMALE RAPPORTO DI LAVORO CON QUANTO AD ESSO INERENTE DAL PUNTO DI VISTA DISCIPLINARE, RETRIBUTIVO E PREVIDENZIALE.
L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, SIA ESSO CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE O AMMINISTRATORE UNICO, E' INVESTITO DI TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE E PUO' PERTANTO COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO A CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE CHE NON SIA DALLA LEGGE O DAL PRESENTE STATUTO ESPRESSAMENTE DEMANDATO ALLA COMPETENZA DELLA DECISIONE DEI SOCI.
LA FIRMA E LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA: (I) ALL'AMMINISTRATORE UNICO; (II) AL PRESIDENTE ED AL VICE PRESIDENTE DEL CDA OVE NOMINATO; (III) AGLI AMMINISTRATORI O CONSIGLIERI DELEGATI, NEI LIMITI DELLA DELEGA.
L'ORGANO AMMINISTRATIVO POTRA' CONFERIRE PARTE DEI SUOI POTERI A PROCURATORI ALL'UOPO NOMINATI PER SINGOLI ATTI O CATEGORIE DI ATTI.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

SUGLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO VIENE DEDOTTA UNA PERCENTUALE PARI AL 5% DA ASSEGNARE ALLA RISERVA LEGALE, FINO A CHE QUESTA NON HA RAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE. IL RESIDUO VIENE ASSEGNATO AI SOCI IN PROPORZIONE ALLE QUOTE POSSEDUTE, SALVO DIVERSA DECISIONE DEI SOCI.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	50.000,00
	Sottoscritto:	50.000,00
	Versato:	50.000,00

Dati di bilancio

	2025	2024	2023
Valore della produzione	4.544.848	4.081.527	3.918.447
Utile/perdita	192.234	127.644	58.979
Ricavi	4.544.848	4.079.457	3.854.984

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 20/02/2025

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci: 50.000,00 Euro

Proprieta'

AGUZZOLI MICHELA

Quota di nominali: 40.000,00 Euro
Di cui versati: 40.000,00
Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K
Tipo di diritto: proprieta'
In ragione di 1/2

DALLARI MILES

Codice fiscale: DLLMLS56C48L184B
Tipo di diritto: proprieta'
In ragione di 1/2
Domicilio del titolare o rappresentante comune
presso SEDE DELLA SOCIETA'

Proprieta'

PULIREGGIO SOCIETA' COOPERATIVA

Quota di nominali: 10.000,00 Euro
Di cui versati: 10.000,00
Codice fiscale: 01373750353
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
REGGIO EMILIA (RE) VIA GIUSEPPE TURRI 63 CAP 42121

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

pratica con atto del 21/06/2023

Data deposito: 20/02/2025
Data protocollo: 20/02/2025
Numero protocollo: PR -2025-19669

5 Trasferimenti di quote

pratica con atto del 21/06/2023

Data deposito: 20/02/2025
Data protocollo: 20/02/2025
Numero protocollo: PR -2025-19669

estremi ed oggetto della variazione

successione
Data atto: 21/06/2023
Quota di nominali: 40.000,00 Euro
Di cui versati: 40.000,00

dante causa	**AGUZZOLI FULVIO** Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122
avente causa	**AGUZZOLI MICHELA** Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K Tipo di diritto: proprieta' In ragione di 1/2
avente causa	**DALLARI MILES** Codice fiscale: DLLMLS56C48L184B Tipo di diritto: proprieta' In ragione di 1/2 *Domicilio del titolare o rappresentante comune* presso SEDE DELLA SOCIETA'
pratica con atto del 08/07/2020	Data deposito: 14/07/2020 Data protocollo: 14/07/2020 Numero protocollo: RE -2020-24226
estremi ed oggetto della variazione	**compravendita** Data atto: 08/07/2020 Quota di nominali: 10.000,00 Euro Di cui versati: 10.000,00
dante causa	**AGUZZOLI FULVIO** Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122
avente causa	**PULIREGGIO SOCIETA' COOPERATIVA** Codice fiscale: 01373750353 Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIUSEPPE TURRI 63 CAP 42121
pratica con atto del 28/12/2017	Data deposito: 15/01/2018 Data protocollo: 15/01/2018 Numero protocollo: RE -2018-1797
estremi ed oggetto della variazione	**compravendita** Data atto: 28/12/2017 Quota di nominali: 25.000,00 Euro Di cui versati: 25.000,00
dante causa	**AURUM SOCIETA' PER AZIONI ABBREVIABILE IN AURUM S.P.A.** *Impresa cancellata dal Registro Impresa in data 31/12/2025* Codice fiscale: 01369640931 Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **AURUM SOCIETA' PER AZIONI** Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA ROCHDALE 5 CAP 42122
avente causa	**AGUZZOLI FULVIO** Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122

pratica con atto del 28/12/2017

Data deposito: 09/01/2018
Data protocollo: 09/01/2018
Numero protocollo: RE -2018-967

estremi ed oggetto della variazione

atto tra vivi
Data atto: 28/12/2017
Quota di nominali: 25.000,00 Euro
Di cui versati: 25.000,00

situazione precedente

AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122

dante causa

COOPSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI ABBREVIABILE IN COOPSERVICE S.COOP.P.A.
Codice fiscale: 00310180351
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **COOPSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI**
Tipo di diritto: pegno

situazione aggiornata

avente causa

AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122

pratica con atto del 06/06/2014

Data deposito: 02/07/2014
Data protocollo: 02/07/2014
Numero protocollo: RE -2014-26776

estremi ed oggetto della variazione

atto tra vivi
Data atto: 06/06/2014
Quota di nominali: 25.000,00 Euro
Di cui versati: 25.000,00

situazione precedente

dante causa

AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122

situazione aggiornata

AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122

avente causa

COOPSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI ABBREVIABILE IN COOPSERVICE S.COOP.P.A.
Codice fiscale: 00310180351
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **COOPSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI**
Tipo di diritto: pegno

pratica con atto del 31/05/2012	Data deposito: 20/06/2012 Data protocollo: 20/06/2012 Numero protocollo: RE -2012-22384
estremi ed oggetto della variazione	**compravendita** Data atto: 31/05/2012 Quota di nominali: 39.000,00 Euro Di cui versati: 39.000,00
dante causa	**AGUZZOLI FULVIO** Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122
avente causa	**AURUM SOCIETA' PER AZIONI ABBREVIABILE IN AURUM S.P.A.** *Impresa cancellata dal Registro Impresa in data 31/12/2025* Codice fiscale: 01369640931 Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA ROCHDALE 5 CAP 42122
pratica con atto del 30/06/2011	Data deposito: 22/07/2011 Data protocollo: 22/07/2011 Numero protocollo: RE -2011-26791
estremi ed oggetto della variazione	**compravendita** Data atto: 30/06/2011 Quota di nominali: 15.600,00 Euro Di cui versati: 15.600,00
dante causa	**PULIREGGIO SOCIETA' COOPERATIVA** Codice fiscale: 01373750353 Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIUSEPPE TURRI 63 CAP 42121
avente causa	**AGUZZOLI FULVIO** Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122
pratica con atto del 01/06/2011	Data deposito: 27/06/2011 Data protocollo: 27/06/2011 Numero protocollo: RE -2011-23024
estremi ed oggetto della variazione	**compravendita** Data atto: 01/06/2011 Quota di nominali: 39.000,00 Euro Di cui versati: 39.000,00
dante causa	**PULITECNICA INDUSTRIE S.R.L.** *Impresa cancellata dal Registro Impresa in data 04/03/2021* Codice fiscale: 01811310356 Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIUSEPPE TURRI 67 CAP 42121 *Indirizzo di posta certificata: pulitecnicaindustrie@ticertifica.it*

avente causa	**AGUZZOLI FULVIO** Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA GIOVANNI PRATI 26 CAP 42122
pratica con atto del 24/06/2010	Data deposito: 22/07/2010 Data protocollo: 22/07/2010 Numero protocollo: RE -2010-39653
estremi ed oggetto della variazione	**compravendita** Data atto: 24/06/2010 Quota di nominali: 39.000,00 Euro Di cui versati: 39.000,00
dante causa	**COOPSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI ABBREVIABILE IN COOPSERVICE S.COOP.P.A.** Codice fiscale: 00310180351 Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **COOPSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI** Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* CAVRIAGO (RE) VIA B. BUOZZI 2 CAP 42025
avente causa	**PULITECNICA INDUSTRIE S.R.L.** *Impresa cancellata dal Registro Impresa in data 04/03/2021* Codice fiscale: 01811310356 Tipo di diritto: proprieta' *Domicilio del titolare o rappresentante comune* REGGIO EMILIA (RE) VIA TURRI 67 CAP 42121
pratica con atto del 07/02/2007	Data deposito: 16/02/2007 Data protocollo: 19/02/2007 Numero protocollo: RE -2007-6173
estremi ed oggetto della variazione	**altro** Data atto: 07/02/2007 Quota di nominali: 39.000,00 Euro
dante causa	**FIDUCIARIA EMILIANA S.P.A.** Codice fiscale: 01199100353 Tipo di diritto: intestazione fiduciaria
avente causa	**COOPSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI ABBREVIABILE IN COOPSERVICE S.COOP.P.A.** Codice fiscale: 00310180351 Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **COOPSERVICE - SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI** Tipo di diritto: proprieta'
pratica con atto del 19/12/1996	Data deposito: 13/01/1997 Data protocollo: 13/01/1997 Numero protocollo: RE -1997-870
estremi ed oggetto della variazione	**atto tra vivi** Data atto: 19/12/1996 Quota di nominali: 30.000.000 Lira Italiana
dante causa	**FIDUCIARIA EMILIANA S.P.A.** Codice fiscale: 01199100353 Tipo di diritto: proprieta'

avente causa

PULIREGGIO SOCIETA' COOPERATIVA
Codice fiscale: 01373750353
Tipo di diritto: proprieta'

6 Partecipazioni in altre società

Società partecipate

Denominazione C. Fiscale	Dt inizio	Quota	Valore nominale	% possesso	Tipo diritto
LA MAGICA S.R.L. 01685850354	23/12/2025	-	20.000	100 %	proprieta'

Società partecipate

proprieta'

LA MAGICA S.R.L.

Codice fiscale: 01685850354
Forma giuridica: societa' a responsabilita' limitata
Capitale sociale dichiarato: 20.000,00 euro

estremi dell'ultimo adempimento nel quale e' presente il socio

Data atto: Data deposito: 23/12/2025
Data protocollo: 23/12/2025 Numero protocollo: PR-2025-180364

quota

Quota di nominali: 20.000,00 euro
Tipo di diritto: proprieta'

estremi dell'adempimento di ammissione nella compagine sociale

Capitale sociale dichiarato: 20.000,00 euro
Data atto: 15/12/2025 Data deposito: 23/12/2025
Data protocollo: 23/12/2025 Numero protocollo: PR-2025-180364

quota

Quota di nominali: 1.000,00 euro
Tipo di diritto: proprieta'
Tipo ruolo acquirente

quota

Quota di nominali: 19.000,00 euro
Tipo di diritto: proprieta'
Tipo ruolo acquirente

7 Amministratori

Amministratrice Unica	AGUZZOLI MICHELA	Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica

amministratore unico

Numero componenti: 1

Elenco amministratori

Amministratrice Unica

AGUZZOLI MICHELA

Rappresentante dell'impresa
Nata a SCANDIANO (RE) il 16/04/1974
Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K

domicilio

REGGIO EMILIA (RE)
VIA PRATI 12 CAP 42122

carica

amministratrice unica
Data atto di nomina: 14/06/2023
Data iscrizione: 13/07/2023
Durata in carica: a tempo indeterminato

8 Titolari di altre cariche o qualifiche

Preposto Alla Gestione Tecnica Ai Sensi Dell'art. 7, Legge N.122 Del 5/2/1992	ARIOSI MANOLO

Preposto Alla Gestione Tecnica Ai Sensi Dell'art. 7, Legge N.122 Del 5/2/1992

ARIOSI MANOLO

Nato a REGGIO EMILIA (RE) il 08/03/1969
Codice fiscale: RSAMNL69C08H223J

residenza

REGGIO EMILIA (RE)
VIA CATULLO GAIO VALERIO 6 CAP 42124

carica

preposto alla gestione tecnica ai sensi dell'art. 7, legge n.122 del 5/2/1992
Data nomina: 30/10/2012

9 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
compravendita	10/12/2009	RE-2010-470	DALLARI MILES C.F. DLLMLS56C48L184B	"LA PULITECNICA [..] C.F. 01166710358
affitto/comodato	31/05/2012	RE-2012-22213	P.P. SERVICE SOC[..] C.F. 01658860356	"LA PULITECNICA [..] C.F. 01166710358
modifica contratto di affitto d'azienda	29/01/2013	RE-2013-8135	P.P. SERVICE SOC[..] C.F. 01658860356	"LA PULITECNICA [..] C.F. 01166710358

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

compravendita
estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 10/12/2009 Data deposito: 29/12/2009
Data protocollo: 08/01/2010 Numero protocollo: RE-2010-470
Notaio: MNGMRA56L50H223M
Numero repertorio: 77209
Cedente: **DALLARI MILES**
Codice fiscale: DLLMLS56C48L184B
Cessionario: **"LA PULITECNICA S.R.L."**
Codice fiscale: 01166710358
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **LA PULITECNICA S.R.L.**

affitto/comodato
estremi della pratica

Data atto: 31/05/2012 Data deposito: 19/06/2012
Data protocollo: 19/06/2012 Numero protocollo: RE-2012-22213

estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: MNGMRA56L50H223M
Numero repertorio: 78709
Cedente: **P.P. SERVICE SOCIETA' CONSORTILE A R.L.**
Codice fiscale: 01658860356
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **PIAZZA PULITA SOC. CONS. A R.L.**
Cessionario: **"LA PULITECNICA S.R.L."**
Codice fiscale: 01166710358
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **LA PULITECNICA S.R.L.**

modifica contratto di affitto d'azienda
estremi della pratica
estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 29/01/2013 Data deposito: 27/02/2013
Data protocollo: 27/02/2013 Numero protocollo: RE-2013-8135
Notaio: MNGMRA56L50H223M
Numero repertorio: 79032
Cedente: **P.P. SERVICE SOCIETA' CONSORTILE A R.L.**
Codice fiscale: 01658860356
Cessionario: **"LA PULITECNICA S.R.L."**
Codice fiscale: 01166710358
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **LA PULITECNICA S.R.L.**

10 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti	7
Data d'inizio dell'attività dell'impresa	24/07/1984
Attività esercitata	PULIZIE, DISINFEZIONE, SANIFICAZIONE, DAL 24/7/1984; . REGOLARIZZATA POSIZIONE AI SENSI DEL D.M. 274 DEL 07/07/1997. ...

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 24/07/1984

attivita' esercitata nella sede legale

PULIZIE, DISINFEZIONE, SANIFICAZIONE, DAL 24/7/1984;
.
REGOLARIZZATA POSIZIONE AI SENSI DEL D.M. 274 DEL 07/07/1997.
COMMERCIO ALL'INGROSSO DI ELETTRODOMESTICI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE PER PULIZIA, ARTICOLI PER PULIZIA CASA E PERSONA, DAL 28/1/1985.

Classificazione ATECO 2025 dell'attività
(codici ottenuti dall'attività dichiarata e riclassificati d'ufficio)

Codice: 81.21.00 - attività di pulizia generale di edifici
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 46.43.30 - commercio all'ingrosso di altri elettrodomestici
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 46.44.40 - commercio all'ingrosso di prodotti per la pulizia
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 46.64 - commercio all'ingrosso di altri macchinari e attrezzature
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.23.10 - attività di sanificazione, disinfezione e disinfestazione
Importanza: secondaria Registro Imprese

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 46.43.1 - commercio all'ingrosso di elettrodomestici, di elettronica di consumo audio e video
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 46.44.3 - commercio all'ingrosso di saponi, detersivi e altri prodotti per la pulizia
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 46.69 - commercio all'ingrosso di altri macchinari e attrezzature
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 81.29.1 - servizi di disinfestazione
Importanza: secondaria Registro Imprese

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2026
(Dati rilevati al 30/06/2026)

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	7	8			7
Indipendenti	0	0			0
Totale	7	8			7

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Collaboratori	1	0			1

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2026)

	I trimestre	II trimestre
Tempo Determinato	14%	25%
Tempo Indeterminato	86%	75%

Distribuzione per Orario di lavoro
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2026)

	I trimestre	II trimestre
Tempo Pieno	71%	75%
Tempo Parziale	29%	25%

Distribuzione per Qualifica
(Dati in percentuale rilevati al 30/06/2026)

	I trimestre	II trimestre
Operaio	14%	13%
Impiegato	86%	87%

Addetti nel comune di REGGIO EMILIA (RE)
Sede

	I trimestre	II trimestre	Valore medio
Dipendenti	7	8	7
Indipendenti	0	0	0
Totale	7	8	7

Albi e Ruoli

Registro Esercenti Il Commercio

Numero: 21605
Provincia: RE
Categoria: commercio all'ingrosso
Data: 28/01/1985

Abilitazioni

imprese di pulizia

fasce di classificazione delle imprese di pulizia (dm n. 274/1997 art. 3)
volume d'affari fino ad euro 516.457
Data denuncia: 03/10/1997

11 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. PR/1	PIAZZA SPADOLINI 14/B MONTECHIARUGOLO (PR) CAP 43022
Unita' Locale n. VR/1	VIALE DELLE NAZIONI 10 VERONA (VR) CAP 37135

Unita' Locale n. PR/1

Ufficio
Data apertura: 18/05/2023

Indirizzo

MONTECHIARUGOLO (PR)
PIAZZA SPADOLINI 14/B CAP 43022
frazione MONTICELLI TERME

estremi di iscrizione
Numero Repertorio Economico Amministrativo: PR - 287220

Classificazione ATECO 2025 dell'attività

Codice: 81.21.00 - attività di pulizia generale di edifici
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Unita' Locale n. VR/1

informazioni estratte dal Registro Imprese di VERONA

Ufficio Amministrativo
Data apertura: 24/02/2026

Indirizzo

VERONA (VR)
VIALE DELLE NAZIONI 10 CAP 37135

estremi di iscrizione

Classificazione ATECO 2025 dell'attività

Numero Repertorio Economico Amministrativo: VR - 477382
Codice: 81.21.00 - attività di pulizia generale di edifici
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

12 Pratiche in istruttoria

Protocollo n.27456/2022

Data protocollo: 13/06/2022
Stato pratica: aperta
Modello B: deposito bilancio

Atto 712: bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2021

13 Storia delle modifiche

Protocolli evasi

Anno 2026	2
Anno 2025	2
Anno 2024	1
Anno 2023	7
Anno 2022	2
Anno 2021	3
Anno 2020	4
Anno 2019	2
Anno 2018	7
Anno 2017	1
Anno 2016	1
Anno 2015	4
Anno 2014	3
Anno 2013	1
Anno 2012	6
Anno 2011	6
Anno 2010	2
Anno 2009	2
Anno 2008	2
Anno 2007	2
Anno 2006	1
Anno 2005	1
Anno 2004	1
Anno 2003	1
Anno 2002	4
Anno 2001	2
Anno 2000	1
Anno 1999	2
Anno 1998	2
Anno 1997	3

Anno 1997	3
Anno 1996	4

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese dell'EMILIA

Protocollo n. 99739/2026
del 13/08/2026

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2025
Data deposito: 13/08/2026

Protocollo d'ufficio n. 22060/2026
del 25/02/2026

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

Protocollo n. 58822/2025
del 21/05/2025

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2024
Data deposito: 21/05/2025

Protocollo n. 19669/2025
del 20/02/2025

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 21/06/2023
Data iscrizione: 14/03/2025
scritta

Protocollo n. 77582/2024
del 12/06/2024

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2023
Data deposito: 12/06/2024

Protocollo n. 217979/2023
del 15/11/2023

moduli

TE - comunicazione titolarita' effettiva
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

Protocollo d'ufficio n. 130009/2023 del 13/07/2023

Iscrizioni

Data iscrizione: 13/07/2023

POSIZIONE ATTRIBUITA PER COMPETENZA ALLA CCIAA
EMILIA

Protocollo n. 33292/2023 del 28/06/2023

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma amministratori
Data atto: 14/06/2023
Data iscrizione: 13/07/2023
comunicazione
• cessazione amministratori
Data atto: 14/06/2023
Data iscrizione: 13/07/2023
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 13/07/2023

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 2
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 13/07/2023
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 24/06/2021 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023
CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/06/2021 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023
AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 24/06/2021 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023
CON I SEGUENTI POTERI:
CON VERBALE DEL CDA DEL 24/06/2021 ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO SONO STATI CONFERITI I SEGUENTI POTERI:
1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA
2) ASSUMERE E CONCEDERE IN LOCAZIONE BENI IMMOBILI CON CONTRATTI NON SUPERIORI AD ANNI 9, RISOLVERLI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE
3) RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO POSTALE, TELEGRAFICO, FERROVIARIO, MARITTIMO, DOGANALE, DA QUALSIASI DITTA E PRIVATI, DICASTERI ED UFFICI PUBBLICI IN GENERE LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, TELEGRAMMI, VAGLIA ,ASSEGNI, MERCI, PACCHI, SOMME E VALORI DI OGNI GENERE E SPECIE, NATURA ED ENTITA' CON LE FORMALITA' E DISCARICHI DETERMINATI E RICHIESTI SE E COME NEL CASO
4) RISCUOTERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA, VALUTA ED IMPORTO SIA DA PRIVATI E

DITTE CHE DA ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE (STATALI, PARASTATALI E LOCALI) DI QUALSIASI ORDINE E GRADO ED IN PARTICOLARE DALLA BANCA D'ITALIA EMETTENDO ANCHE TRATTE, RILASCIANDO QUIETANZA LIBERATORIA ED ESONERANDO DA OGNI RESPONSABILITA' I SOLVENTI, COSTITUIRE O RITIRARE CAUZIONI SIA IN TITOLI CHE IN DENARO PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE E CASSA DEPOSITI E PRESTITI
5) EMETTERE E GIRARE ASSEGNI ED ORDINI DI PAGAMENTO A VALERE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA', EFFETTUARE ANCHE PRELEVAMENTI ALLO SCOPERTO PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO CON I QUALI ESISTANO CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI ALLA STESSA, ESEGUIRE QUALSIASI OPERAZIONE E TRANSAZIONE FINANZIARIA, COMPRESA LA APERTURA DI CONTI CORRENTI, LA NEGOZIAZIONE E LA STIPULA DI MUTUI, E RICHIESTE DI AFFIDAMENTO ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00 EURO)
6) ESEGUIRE VERSAMENTI NEI CONTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA', GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO
7) RILASCIARE FIDEIUSSIONI, IPOTECHE, PEGNI A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' PER L'IMPORTO MASSIMO DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00 EURO)
8) LOCAZIONE USO E DISDETTA DI CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI
9) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE CONTRO TUTTI I RISCHI, RISOLVERLI, NOMINARE CONSULENTI PER LA LIQUIDAZIONE DEI DANNI, ACCETTARE LIQUIDAZIONI DI RISARCIMENTO DI DANNI
10) ACQUISTARE A PUBBLICI INCANTI ED ALLE ASTE GIUDIZIARIE
11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PRATICHE PRESSO TUTTI GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI O PRIVATI
12) ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', SIA A TEMPO DETERMINATO CHE INDETERMINATO, STIPULARE CONTRATTI CON COLLABORATORI E CONSULENTI PER QUALSIASI IMPORTO
13) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA' CONTROLLATE, COLLEGATE O PARTECIPATE E RILASCIARE MANDATI E DELEGHE PER LA RAPPRESENTANZA IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA'
14) ACQUISTARE E VENDERE TITOLI PUBBLICI E PRIVATI, AZIONI ED OBBLIGAZIONI ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00 EURO)
15) AFFIDARE A TERZI CONSULENZA TECNICA E COMMERCIALE ED ASSUMERE DA TERZI LICENZE DI SFRUTTAMENTO DI NOMI, MARCHI, BREVETTI, CONSULENZA TECNICA, FISCALE, LEGALE, COMMERCIALE, AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA.
16) COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE DI ORDINARIA E/O STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00 EURO)

Data iscrizione: 13/07/2023

- **AGUZZOLI MICHELA**

Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/06/2021, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 24/06/2021, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 24/06/2021, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

NOMINA CARICA DI:

AMMINISTRATORE UNICO DURATA: A TEMPO INDETERMINATO

Protocollo n. 32934/2023
del 27/06/2023

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• comunicazione socio unico di s.r.l./ricostituzione pluralita' dei soci
Data atto: 14/07/2020
Data iscrizione: 28/06/2023
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 28/06/2023
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
CESSAZIONE DALLA QUALIFICA DI:
SOCIO UNICO DAL: 15/01/2018

Protocollo n. 28991/2023
del 08/06/2023

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

Protocollo d'ufficio n. 27118/2023
del 30/05/2023

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

Protocollo n. 17842/2023
del 12/04/2023

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2022
Data deposito: 12/04/2023

Protocollo n. 50807/2022
del 22/11/2022

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2021
Data deposito: 21/11/2022

Protocollo n. 44600/2022
del 30/09/2022

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **cessazione amministratori**
Data atto: 12/04/2022
Data iscrizione: 11/10/2022
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/10/2022

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 11/10/2022
• **D'INCA' STEFANO**
Codice fiscale: DNCSFN62M14F205H
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DATA NOMINA 24/06/2021 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

Protocollo n. 26217/2021
del 14/07/2021

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• **nomina/conferma amministratori**
Data atto: 24/06/2021
Data iscrizione: 19/07/2021
altra forma
• **delega poteri consiglio di amministrazione**
Data atto: 24/06/2021
Data iscrizione: 19/07/2021
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/07/2021
• **AGUZZOLI FULVIO**
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
NOMINA CARICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

Data iscrizione: 19/07/2021
• **AGUZZOLI MICHELA**
Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K
NOMINA CARICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

Data iscrizione: 19/07/2021
• **AGUZZOLI FULVIO**
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Data iscrizione: 19/07/2021
• **AGUZZOLI MICHELA**

Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K

POTERI ATTRIBUITI:

POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 26215/2021
del 14/07/2021

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 3
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• nomina/conferma amministratori
Data atto: 24/06/2021
Data iscrizione: 19/07/2021
altra forma
• cessazione amministratori
Data atto: 24/06/2021
Data iscrizione: 19/07/2021
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/07/2021
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

Data iscrizione: 19/07/2021
• D'INCA' STEFANO
Codice fiscale: DNCSFN62M14F205H

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

Data iscrizione: 19/07/2021
• AGUZZOLI MICHELA
Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2023

Data iscrizione: 19/07/2021
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 30/05/2018 DATA PRESENTAZIONE 25/06/2018, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI:
1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA

2) ASSUMERE E CONCEDERE IN LOCAZIONE BENI IMMOBILI CON CONTRATTI NON SUPERIORI AD ANNI 9, RISOLVERLI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE
3) RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO POSTALE, TELEGRAFICO,FERROVIARIO, MARITTIMO, DOGANALE, DA QUALSIASI DITTA E PRIVATI, DICASTERI ED UFFICI PUBBLICI IN GENERE LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, TELEGRAMMI,VAGLIA,ASSEGNI, MERCI, PACCHI, SOMME E VALORI DI OGNI GENERE E SPECIE, NATURA ED ENTITA' CON LE FORMALITA' E DISCARICHI DETERMINATI E RICHIESTI SE E COME NEL CASO
4) RISCUOTERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA,VALUTA ED IMPORTO SIA DA PRIVATI E DITTE CHE DA ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE (STATALI, PARASTATALI E LOCALI) DI QUALSIASI ORDINE E GRADO ED IN PARTICOLARE DALLA BANCA D'ITALIA EMETTENDO ANCHE TRATTE, RILASCIANDO QUIETANZA LIBERATORIA ED ESONERANDO DA OGNI RESPONSABILITA' I SOLVENTI, COSTITUIRE O RITIRARE CAUZIONI SIA IN TITOLI CHE IN DENARO PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE E CASSA DEPOSITI E PRESTITI
5) EMETTERE E GIRARE ASSEGNI ED ORDINI DI PAGAMENTO A VALERE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA', EFFETTUARE ANCHE PRELEVAMENTI ALLO SCOPERTO PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO CON I QUALI ESISTANO CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI ALLA STESSA, ESEGUIRE QUALSIASI OPERAZIONE E TRANSAZIONE FINANZIARIA, COMPRESA LA APERTURA DI CONTI CORRENTI, LA NEGOZIAZIONE E LA STIPULA DI MUTUI, E RICHIESTE DI AFFIDAMENTO ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00 EURO)
6) ESEGUIRE VERSAMENTI NEI CONTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA', GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO
7) RILASCIARE FIDEIUSSIONI, IPOTECHE, PEGNI A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' PER L'IMPORTO MASSIMO DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00 EURO)
8) LOCAZIONE USO E DISDETTA DI CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI
9) NEGOZIARE,STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE CONTRO TUTTI I RISCHI, RISOLVERLI, NOMINARE CONSULENTI PER LA LIQUIDAZIONE DEI DANNI, ACCETTARE LIQUIDAZIONI DI RISARCIMENTO DI DANNI
10) ACQUISTARE A PUBBLICI INCANTI ED ALLE ASTE GIUDIZIARIE
11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PRATICHE PRESSO TUTTI GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI O PRIVATI
12) ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA' , SIA A TEMPO DETERMINATO CHE INDETERMINATO, STIPULARE CONTRATTI CON COLLABORATORI E CONSULENTI PER QUALSIASI IMPORTO
13) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA' CONTROLLATE, COLLEGATE O PARTECIPATE E RILASCIARE MANDATI E DELEGHE PER LA RAPPRESENTANZA IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA'
14) ACQUISTARE E VENDERE TITOLI PUBBLICI E PRIVATI, AZIONI ED OBBLIGAZIONI ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00 EURO)
15) AFFIDARE A TERZI CONSULENZA TECNICA E COMMERCIALE ED ASSUMERE DA TERZI LICENZE DI SFRUTTAMENTO DI NOMI, MARCHI, BREVETTI, CONSULENZA TECNICA, FISCALE, LEGALE, COMMERCIALE, AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA.
16) COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE DI ORDINARIA E/O STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000 (CINQUECENTOMILA/00 EURO).

Data iscrizione: 19/07/2021

• **AGUZZOLI MICHELA**

Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DATA NOMINA 10/08/2020 DATA PRESENTAZIONE 08/09/2020, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI:
1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA
2) ASSUMERE E CONCEDERE IN LOCAZIONE BENI IMMOBILI CON CONTRATTI NON SUPERIORI AD ANNI 9, RISOLVERLI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE
3) RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO POSTALE, TELEGRAFICO, FERROVIARIO, MARITTIMO, DOGANALE, DA QUALSIASI DITTA E PRIVATI, DICASTERI ED UFFICI PUBBLICI IN GENERE LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, TELEGRAMMI, VAGLIA, ASSEGNI, MERCI, PACCHI, SOMME E VALORI DI OGNI GENERE E SPECIE, NATURA ED ENTITA' CON LE FORMALITA' E DISCARICHI DETERMINATI E RICHIESTI SE E COME NEL CASO
4) RISCUOTERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA, VALUTA ED IMPORTO SIA DA PRIVATI E DITTE CHE DA ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE (STATALI, PARASTATALI E LOCALI) DI QUALSIASI ORDINE E GRADO ED IN PARTICOLARE DALLA BANCA D'ITALIA EMETTENDO ANCHE TRATTE, RILASCIANDO QUIETANZA LIBERATORIA ED ESONERANDO DA OGNI RESPONSABILITA' I SOLVENTI, COSTITUIRE O RITIRARE CAUZIONI SIA IN TITOLI CHE IN DENARO PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE E CASSA DEPOSITI E PRESTITI
5) EMETTERE E GIRARE ASSEGNI ED ORDINI DI PAGAMENTO A VALERE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA', EFFETTUARE ANCHE PRELEVAMENTI ALLO SCOPERTO PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO CON I QUALI ESISTANO CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI ALLA STESSA, ESEGUIRE QUALSIASI OPERAZIONE E TRANSAZIONE FINANZIARIA, COMPRESA LA APERTURA DI CONTI CORRENTI, LA NEGOZIAZIONE E LA STIPULA DI MUTUI, E RICHIESTE DI AFFIDAMENTO ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)
6) ESEGUIRE VERSAMENTI NEI CONTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA', GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO
7) RILASCIARE FIDEIUSSIONI, IPOTECHE, PEGNI A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' PER L'IMPORTO MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)
8) LOCAZIONE USO E DISDETTA DI CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI
9) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE CONTRO TUTTI I RISCHI, RISOLVERLI, NOMINARE CONSULENTI PER LA LIQUIDAZIONE DEI DANNI, ACCETTARE LIQUIDAZIONI DI RISARCIMENTO DI DANNI
10) ACQUISTARE A PUBBLICI INCANTI ED ALLE ASTE GIUDIZIARIE
11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PRATICHE PRESSO TUTTI GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI O PRIVATI
12) ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA', SIA A TEMPO DETERMINATO CHE INDETERMINATO, STIPULARE CONTRATTI CON COLLABORATORI E CONSULENTI
13) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA' CONTROLLATE, COLLEGATE O PARTECIPATE E RILASCIARE MANDATI E DELEGHE PER LA RAPPRESENTANZA IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA'
14) ACQUISTARE E VENDERE TITOLI PUBBLICI E PRIVATI, AZIONI ED OBBLIGAZIONI ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)
15) AFFIDARE A TERZI CONSULENZA TECNICA E COMMERCIALE ED ASSUMERE DA TERZI LICENZE DI SFRUTTAMENTO DI NOMI, MARCHI, BREVETTI, CONSULENZA TECNICA, FISCALE, LEGALE, COMMERCIALE, AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA.
16) NEGOZIARE, STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI COMMERCIALI ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)
17) COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE DI ORDINARIA E/O STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO).

Protocollo n. 25946/2021
del 13/07/2021

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2020
Data deposito: 13/07/2021

Protocollo n. 33141/2020
del 08/09/2020

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• nomina/conferma amministratori
Data atto: 10/08/2020
Data iscrizione: 10/09/2020
altra forma
• delega poteri consiglio di amministrazione
Data atto: 10/08/2020
Data iscrizione: 10/09/2020
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 10/09/2020
• AGUZZOLI MICHELA
Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K
ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 10/08/2020 DATA PRESENTAZIONE 08/09/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 33140/2020
del 08/09/2020

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma amministratori
Data atto: 10/08/2020
Data iscrizione: 09/09/2020
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/09/2020
VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 2
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 09/09/2020

• AGUZZOLI MICHELA

Codice fiscale: GZZMHL74D56I496K

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 10/08/2020 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 10/08/2020 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

DATA PRESENTAZIONE 08/09/2020

Protocollo n. 24698/2020 del 16/07/2020

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2019
Data deposito: 16/07/2020

Protocollo n. 24226/2020 del 14/07/2020

moduli

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 08/07/2020
Data iscrizione: 15/07/2020
atto pubblico
Notaio: CVRLNE68S65H223O
Repertorio n: 35990
Località di registrazione: TG2

Protocollo n. 21825/2019 del 06/06/2019

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2018
Data deposito: 06/06/2019

Protocollo n. 13228/2019 del 08/04/2019

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

Protocollo n. 26983/2018 del 25/06/2018

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• delega poteri consiglio di amministrazione
Data atto: 30/05/2018
Data iscrizione: 29/06/2018
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/06/2018
• **AGUZZOLI FULVIO**
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/05/2018 DATA PRESENTAZIONE 25/06/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020
LA PERSONA DICHIARA DI AGIRE DA SOLA

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 26981/2018
del 25/06/2018

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **nomina/conferma amministratori**
Data atto: 30/05/2018
Data iscrizione: 29/06/2018
altra forma
• **cessazione amministratori**
Data atto: 30/05/2018
Data iscrizione: 29/06/2018
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/06/2018
• **AGUZZOLI FULVIO**
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/05/2018 DATA PRESENTAZIONE 25/06/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/05/2018 DATA PRESENTAZIONE 25/06/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

Data iscrizione: 29/06/2018
• **D'INCA' STEFANO**
Codice fiscale: DNCSFN62M14F205H
ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA A SEGUITO DELLA CONFERMA ALLA CARICA DI:
CONSIGLIERE DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 30/05/2018 DATA PRESENTAZIONE 25/06/2018 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2020

Data iscrizione: 29/06/2018
• **AGUZZOLI FULVIO**
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 28/04/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI:
1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA

2) ASSUMERE E CONCEDERE IN LOCAZIONE BENI IMMOBILI CON CONTRATTI NON SUPERIORI AD ANNI 9, RISOLVERLI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE

3) RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO POSTALE, TELEGRAFICO,FERROVIARIO, MARITTIMO, DOGANALE, DA QUALSIASI DITTA E PRIVATI, DICASTERI ED UFFICI PUBBLICI IN GENERE LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, TELEGRAMMI,VAGLIA,ASSEGNI, MERCI, PACCHI, SOMME E VALORI DI OGNI GENERE E SPECIE, NATURA ED ENTITA' CON LE FORMALITA' E DISCARICHI DETERMINATI E RICHIESTI SE E COME NEL CASO

4) RISCUOTERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA,VALUTA ED IMPORTO SIA DA PRIVATI E DITTE CHE DA ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE (STATALI, PARASTATALI E LOCALI) DI QUALSIASI ORDINE E GRADO ED IN PARTICOLARE DALLA BANCA D'ITALIA EMETTENDO ANCHE TRATTE, RILASCIANDO QUIETANZA LIBERATORIA ED ESONERANDO DA OGNI RESPONSABILITA' I SOLVENTI, COSTITUIRE O RITIRARE CAUZIONI SIA IN TITOLI CHE IN DENARO PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE E CASSA DEPOSITI E PRESTITI

5) EMETTERE E GIRARE ASSEGNI ED ORDINI DI PAGAMENTO A VALERE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA', EFFETTUARE ANCHE PRELEVAMENTI ALLO SCOPERTO PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO CON I QUALI ESISTANO CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI ALLA STESSA, ESEGUIRE QUALSIASI OPERAZIONE E TRANSAZIONE FINANZIARIA, COMPRESA LA APERTURA DI CONTI CORRENTI, LA NEGOZIAZIONE E LA STIPULA DI MUTUI, E RICHIESTE DI AFFIDAMENTO ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)

6) ESEGUIRE VERSAMENTI NEI CONTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA', GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO

7) RILASCIARE FIDEIUSSIONI, IPOTECHE, PEGNI A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' PER L'IMPORTO MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)

8) LOCAZIONE USO E DISDETTA DI CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI

9) NEGOZIARE,STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE CONTRO TUTTI I RISCHI, RISOLVERLI, NOMINARE CONSULENTI PER LA LIQUIDAZIONE DEI DANNI, ACCETTARE LIQUIDAZIONI DI RISARCIMENTO DI DANNI

10) ACQUISTARE A PUBBLICI INCANTI ED ALLE ASTE GIUDIZIARIE

11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PRATICHE PRESSO TUTTI GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI O PRIVATI

12) ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA' , SIA A TEMPO DETERMINATO CHE INDETERMINATO, STIPULARE CONTRATTI CON COLLABORATORI E CONSULENTI PER QUALSIASI IMPORTO

13) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA' CONTROLLATE, COLLEGATE O PARTECIPATE E RILASCIARE MANDATI E DELEGHE PER LA RAPPRESENTANZA IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA'

14) ACQUISTARE E VENDERE TITOLI PUBBLICI E PRIVATI, AZIONI ED OBBLIGAZIONI ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)

15) AFFIDARE A TERZI CONSULENZA TECNICA E COMMERCIALE ED ASSUMERE DA TERZI LICENZE DI SFRUTTAMENTO DI NOMI, MARCHI, BREVETTI, CONSULENZA TECNICA, FISCALE, LEGALE, COMMERCIALE, AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA.

16) COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE DI ORDINARIA E/O STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO).

Protocollo n. 26975/2018
del 25/06/2018

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2017
Data deposito: 25/06/2018

Protocollo n. 3660/2018
del 25/01/2018

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• cessazione amministratori
Data atto: 28/12/2017
Data iscrizione: 31/01/2018
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 31/01/2018
VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 3
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 31/01/2018
• CIFFOLILLO MATTIA
Codice fiscale: CFFMTT82A12D037Q
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 08/10/2015 DATA PRESENTAZIONE 06/11/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017
CONSIGLIERE DATA NOMINA 08/10/2015 DATA PRESENTAZIONE 06/11/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Protocollo n. 1802/2018
del 15/01/2018

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• comunicazione socio unico di s.r.l./ricostituzione pluralita' dei soci
Data atto: 15/01/2018
Data iscrizione: 18/01/2018
atto notarile
Notaio: ARICO' GIOVANNI
Località: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 18/01/2018
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
ISCRIZIONE NEL LIBRO DEI SOCI COME UNICO SOCIO
DAL: 15/01/2018

Protocollo n. 1797/2018
del 15/01/2018

moduli

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 28/12/2017
Data iscrizione: 17/01/2018
atto notarile
Notaio: RCAGNN68B01F839R
Repertorio n: 57465
Registrazione n.: 709 del 15/01/2018
Località di registrazione: TG2

Protocollo n. 967/2018
del 09/01/2018

moduli

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 28/12/2017
Data iscrizione: 12/01/2018
atto notarile
Notaio: RCAGNN68B01F839R
Repertorio n: 57464
Registrazione n.: 333 del 09/01/2018
Località di registrazione: TG2

Protocollo n. 34035/2017
del 02/08/2017

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2016
Data deposito: 02/08/2017

Protocollo n. 14115/2016
del 21/04/2016

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2015
Data deposito: 21/04/2016

Protocollo n. 37227/2015
del 06/11/2015

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• cessazione amministratori
Data atto: 08/10/2015
Data iscrizione: 09/11/2015
altra forma
• nomina/conferma amministratori
Data atto: 08/10/2015
Data iscrizione: 09/11/2015
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 09/11/2015
• GHIDONI STEFANO
Codice fiscale: GHDSFN66H30E897I
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 28/04/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017
CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/04/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 09/11/2015
• CIFFOLILLO MATTIA
Codice fiscale: CFFMTT82A12D037Q
NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 08/10/2015 ALLA CARICA DI VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 08/10/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 08/10/2015 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 08/10/2015 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017
DATA PRESENTAZIONE 06/11/2015

Protocollo n. 14993/2015
del 18/05/2015

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 3
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• cessazione amministratori
Data atto: 28/04/2015
Data iscrizione: 19/05/2015
altra forma
• nomina/conferma amministratori
Data atto: 28/04/2015
Data iscrizione: 19/05/2015
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/05/2015

• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 28/06/2012, FINO AL: 28/04/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/06/2012, FINO AL: 28/04/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DATA NOMINA 28/06/2012, FINO AL: 28/04/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI:
1) FIRMARE LA CORRISPONDENZA
2) ASSUMERE E CONCEDERE IN LOCAZIONE BENI IMMOBILI CON CONTRATTI NON SUPERIORI AD ANNI 9, RISOLVERLI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI DI GESTIONE E DI AMMINISTRAZIONE
3) RITIRARE DA QUALSIASI UFFICIO POSTALE, TELEGRAFICO,FERROVIARIO, MARITTIMO, DOGANALE, DA QUALSIASI DITTA E PRIVATI, DICASTERI ED UFFICI PUBBLICI IN GENERE LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, TELEGRAMMI,VAGLIA,ASSEGNI, MERCI, PACCHI, SOMME E VALORI DI OGNI GENERE E SPECIE, NATURA ED ENTITA' CON LE FORMALITA' E DISCARICHI DETERMINATI E RICHIESTI SE E COME NEL CASO
4) RISCUOTERE CREDITI DI QUALSIASI NATURA,VALUTA ED IMPORTO SIA DA PRIVATI E DITTE CHE DA ENTI ED AZIENDE PUBBLICHE (STATALI, PARASTATALI E LOCALI) DI QUALSIASI ORDINE E GRADO ED IN PARTICOLARE DALLA BANCA D'ITALIA EMETTENDO ANCHE TRATTE, RILASCIANDO QUIETANZA LIBERATORIA ED ESONERANDO DA OGNI RESPONSABILITA' I SOLVENTI, COSTITUIRE O RITIRARE CAUZIONI SIA IN TITOLI CHE IN DENARO PRESSO QUALSIASI AMMINISTRAZIONE E CASSA DEPOSITI E PRESTITI
5) EMETTERE E GIRARE ASSEGNI ED ORDINI DI PAGAMENTO A VALERE SUI CONTI BANCARI E POSTALI INTESTATI ALLA SOCIETA', EFFETTUARE ANCHE PRELEVAMENTI ALLO SCOPERTO PRESSO BANCHE ED ISTITUTI DI CREDITO CON I QUALI ESISTANO CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEGLI AFFIDAMENTI CONCESSI ALLA STESSA, ESEGUIRE QUALSIASI OPERAZIONE E TRANSAZIONE FINANZIARIA, COMPRESA LA APERTURA DI CONTI CORRENTI, LA NEGOZIAZIONE E LA STIPULA DI MUTUI, E RICHIESTE DI AFFIDAMENTO ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)
6) ESEGUIRE VERSAMENTI NEI CONTI BANCARI INTESTATI ALLA SOCIETA', GIRARE CAMBIALI, ASSEGNI, VAGLIA CAMBIARI E DOCUMENTI ALLO SCONTO ED ALL'INCASSO
7) RILASCIARE FIDEIUSSIONI, IPOTECHE, PEGNI A GARANZIA DI OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' PER L'IMPORTO MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)
8) LOCAZIONE USO E DISDETTA DI CASSETTE DI SICUREZZA, ARMADI E SCOMPARTI DI CASSEFORTI
9) NEGOZIARE,STIPULARE E SOTTOSCRIVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE CONTRO TUTTI I RISCHI, RISOLVERLI, NOMINARE CONSULENTI PER LA LIQUIDAZIONE DEI DANNI, ACCETTARE LIQUIDAZIONI DI RISARCIMENTO DI DANNI
10) ACQUISTARE A PUBBLICI INCANTI ED ALLE ASTE GIUDIZIARIE
11) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PRATICHE PRESSO TUTTI GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI O PRIVATI
12) ASSUMERE E LICENZIARE PERSONALE DIPENDENTE DELLA SOCIETA' , SIA A TEMPO DETERMINATO CHE INDETERMINATO, STIPULARE CONTRATTI CON COLLABORATORI E CONSULENTI PER QUALSIASI IMPORTO
13) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA' CONTROLLATE, COLLEGATE O PARTECIPATE E RILASCIARE MANDATI E DELEGHE PER LA RAPPRESENTANZA IN

ASSEMBLEE DI ALTRE SOCIETA'
14) ACQUISTARE E VENDERE TITOLI PUBBLICI E PRIVATI, AZIONI ED OBBLIGAZIONI ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)
15) AFFIDARE A TERZI CONSULENZA TECNICA E COMMERCIALE ED ASSUMERE DA TERZI LICENZE DI SFRUTTAMENTO DI NOMI, MARCHI, BREVETTI, CONSULENZA TECNICA, FISCALE, LEGALE, COMMERCIALE, AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA.
16) COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE DI ORDINARIA E/O STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE ENTRO IL LIMITE MASSIMO DI EURO 200.000 (DUECENTOMILA/00 EURO)- (CON VERBALE C.D.A. DEL 28/06/2012).

Data iscrizione: 19/05/2015
• **GHIDONI STEFANO**
Codice fiscale: GHDSFN66H30E897I
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DATA NOMINA 28/06/2012, FINO AL: 28/04/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/06/2012, FINO AL: 28/04/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 19/05/2015
• **D'INCA' STEFANO**
Codice fiscale: DNCSFN62M14F205H
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE DATA NOMINA 28/06/2012, FINO AL: 28/04/2015, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 19/05/2015
• **AGUZZOLI FULVIO**
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
NOMINA CARICA DI:
PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 19/05/2015
• **GHIDONI STEFANO**
Codice fiscale: GHDSFN66H30E897I
NOMINA CARICA DI:
VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 19/05/2015
• **D'INCA' STEFANO**
Codice fiscale: DNCSFN62M14F205H
NOMINA CARICA DI:
CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Protocollo n. 14992/2015
del 18/05/2015

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma amministratori
Data atto: 28/04/2015
Data iscrizione: 19/05/2015
verbale
• delega poteri consiglio di amministrazione
Data atto: 28/04/2015
Data iscrizione: 19/05/2015
verbale

Iscrizioni

Data iscrizione: 19/05/2015
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
NOMINA CARICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2017

Data iscrizione: 19/05/2015
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 14327/2015
del 12/05/2015

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2014
Data deposito: 12/05/2015

Protocollo n. 26776/2014
del 02/07/2014

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 06/06/2014
Data iscrizione: 04/07/2014
scrittura privata autenticata
Notaio: MNGMRA56L50H223M
Repertorio n: 79658
Registrazione n.: 7349-1T del 01/07/2014
Località di registrazione: TG2

Protocollo n. 26760/2014 del 02/07/2014

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)
Data atto: 06/06/2014
Data iscrizione: 03/07/2014
atto pubblico
Notaio: MANGHI MAURA
Repertorio n: 79657
Località: REGGIO EMILIA (RE)
Registrazione n.: 7322-1T del 01/07/2014
Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 03/07/2014
VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 78.000,00 SOTTOSCRITTO 78.000,00 VERSATO 78.000,00 VALUTA: EURO

Data iscrizione: 03/07/2014
RIDUZIONE/AZZERAMENTO E RICOSTITUZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 78.000,00 SOTTOSCRITTO 78.000,00 VERSATO 78.000,00 VALUTA: EURO

Data iscrizione: 03/07/2014
VERSAMENTO DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 78.000,00 SOTTOSCRITTO 78.000,00 VERSATO 78.000,00 VALUTA: EURO

Protocollo n. 22958/2014 del 13/06/2014

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2013
Data deposito: 13/06/2014

Protocollo n. 24080/2013 del 27/05/2013

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2012
Data deposito: 27/05/2013

Protocollo n. 40227/2012 del 27/11/2012

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Iscrizioni

Data iscrizione: 29/11/2012
• **CONTI SILVIA**
Codice fiscale: CNTSLV70R50H223X
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
RESPONSABILE TECNICO

Protocollo n. 25547/2012
del 05/07/2012

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• delega poteri consiglio di amministrazione
Data atto: 28/06/2012
Data iscrizione: 13/07/2012
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 13/07/2012
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
NOMINA CARICA DI:
AMMINISTRATORE DELEGATO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

POTERI ATTRIBUITI:
POTERI PRECEDENTI: (ASSENTI)

Protocollo n. 25546/2012
del 05/07/2012

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 3
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• cessazione amministratori
Data atto: 28/06/2012
Data iscrizione: 11/07/2012
altra forma
• nomina/conferma amministratori
Data atto: 28/06/2012
Data iscrizione: 11/07/2012
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 11/07/2012
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
AMMINISTRATORE UNICO DATA NOMINA 05/06/1998

Data iscrizione: 11/07/2012
VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
AMMINISTRATORE UNICO
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

AMMINISTRATORE UNICO

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 11/07/2012

• **AGUZZOLI FULVIO**

Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C

NOMINA CARICA DI:

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

NOMINA CARICA DI:

CONSIGLIERE DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 11/07/2012

• **GHIDONI STEFANO**

Codice fiscale: GHDSFN66H30E897I

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON ATTO DEL 28/06/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/06/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Data iscrizione: 11/07/2012

• **D'INCA' STEFANO**

Codice fiscale: DNCSFN62M14F205H

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/06/2012 DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2014

Protocollo n. 22772/2012
del 21/06/2012

moduli

C4 - com. unica presentata ai fini r.i. e agenzia delle entrate
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• **comunicazione socio unico di s.r.l./ricostituzione pluralita' dei soci ricostituzione pluralita' dei soci**
Data atto: 20/06/2012
Data iscrizione: 27/06/2012
altra forma

• **comunicazione elenco soci**
Data atto: 20/06/2012
Data iscrizione: 27/06/2012
altra forma

Iscrizioni

Data iscrizione: 27/06/2012

• **AGUZZOLI FULVIO**

Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C

CESSAZIONE DALLA QUALIFICA DI:

SOCIO UNICO DAL: 22/07/2011

Protocollo n. 22384/2012 del 20/06/2012

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 31/05/2012
Data iscrizione: 20/06/2012
scrittura privata autenticata
Notaio: MNGMRA56L50H223M
Repertorio n: 78710
Registrazione n.: 7741-1T del 13/06/2012
Località di registrazione: TG2

Protocollo n. 18447/2012 del 28/05/2012

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2011
Data deposito: 28/05/2012

Protocollo n. 36187/2011 del 26/10/2011

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• altri atti comunicazione indirizzo pec
Data atto: 26/10/2011
Data iscrizione: 15/11/2011

Iscrizioni

Data iscrizione: 15/11/2011
VARIAZIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE: (ASSENTE)

Protocollo n. 31294/2011 del 15/09/2011

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• comunicazione socio unico di s.r.l./ricostituzione pluralita' dei soci
Data atto: 22/07/2011
Data iscrizione: 16/09/2011
Data rettifica: 05/10/2011

Iscrizioni

Data iscrizione: 16/09/2011
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
ISCRIZIONE NEL LIBRO DEI SOCI COME UNICO SOCIO DAL: 22/07/2011

Protocollo n. 26791/2011
del 22/07/2011

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 30/06/2011
Data iscrizione: 03/08/2011
scrittura privata autenticata
Notaio: MNGMRA56L50H223M
Repertorio n: 78116
Registrazione n.: 11371 del 21/07/2011
Località di registrazione: TG2

Protocollo n. 23024/2011
del 27/06/2011

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 01/06/2011
Data iscrizione: 01/07/2011
scrittura privata autenticata
Notaio: MNGMRA56L50H223M
Repertorio n: 78062
Registrazione n.: 9730-1T del 27/06/2011
Località di registrazione: TG2

Protocollo n. 22060/2011
del 22/06/2011

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)
Data atto: 27/05/2011
Data iscrizione: 30/06/2011
atto pubblico
Notaio: MANGHI MAURA
Repertorio n: 78045
Località: REGGIO EMILIA (RE)
Registrazione n.: 8366-1T del 01/06/2011
Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 30/06/2011
VARIAZIONE DELLA DURATA SOCIETARIA. DURATA SOCIETARIA PRECEDENTE:
DATA TERMINE: 31/12/2010

Data iscrizione: 30/06/2011
VARIAZIONE DELLA SCADENZA ESERCIZI. SCADENZA ESERCIZI PRECEDENTE:
(ASSENTE)

Data iscrizione: 30/06/2011
VARIAZIONE ORGANI SOCIALI
SITUAZIONE PRECEDENTE:
AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1
DATA INIZIO : 05/06/1998 DURATA FINO ALLA REVOCA
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 30/06/2011

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI
(ASSENTE)

Data iscrizione: 30/06/2011

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:
DTTIVITA' DI PULIZIE IN GENERALE, UNITAMENTE A QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' SIMILARE OD AFFINE. E' PREVISTO PURE IL COMMERCIO ALL'INGROSSO ED AL MINUTO DI ARTICOLI PER LA PULIZIA DELLA CASA E DELLA PERSONA, ELETTRODOMESTICI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE OLTRE AD ARTICOLI TECNICI IN GENERE INERENTI IL SETTORE DELLE PULIZIE E MATERIALI DI RIVESTIMENTO.
CONCEDERE E/O RICEVERE FINANZIAMENTI DI QUALSIASI TIPO ALLE/DALLE SOCIETA' PARTECIPATE, COSI' COME DISCIPLINATO DAL D.LGS 385/93 E RELATIVI PROVVEDIMENTI ATTUATIVI NONCHE' DI MODIFICA E/O INTEGRAZIONE, AL FINE DELLO SVILUPPO DELLA LORO ATTIVITA', ESCLUDENDO TASSATIVAMENTE L'ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO DI TALE ATTIVITA'; - COORDINATORE DAL PUNTO DI VISTA TECNICO, AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE, FORNENDO LA RELATIVA ASSISTENZA ANCHE IN TERMINI DI ELABORAZIONE E GESTIONE DEI DATI CONTABILI ED AZIENDALI. ESSA POTRA' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI, FINANZIARIE O COMMERCIALI AVENTI PERTINENZA CON LO SCOPO SOCIALE; POTRA', INOLTRE, ASSUMERE INTERESSENZE, QUOTE E PARTECIPAZIONI ANCHE AZIONARIE IN ALTRE SOCIETA' O DITTE AVENTI SCOPI AFFINI O ANALOGHI AL PROPRIO, COSTITUITE O COSTITUENDE, IN ITALIA O ALL'ESTERO, SALVO IL DISPOSTO DELL'ART. 2361 DEL CODICE CIVILE.

Data iscrizione: 30/06/2011

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:
(ASSENTE)

Data iscrizione: 30/06/2011

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:
(ASSENTE)

Protocollo n. 20344/2011 del 10/06/2011

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2010
Data deposito: 10/06/2011

Protocollo n. 39863/2010 del 23/07/2010

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2009
Data deposito: 23/07/2010

Protocollo n. 39653/2010
del 22/07/2010

moduli

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 24/06/2010
Data iscrizione: 30/07/2010
scrittura privata autenticata
Notaio: MNGMRA56L50H223M
Repertorio n: 77518
Registrazione n.: 11887 del 21/07/2010
Località di registrazione: 869

Protocollo n. 24486/2009
del 26/05/2009

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2008
Data deposito: 26/05/2009

Protocollo n. 10969/2009
del 23/03/2009

moduli

S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• dichiarazione ai sensi art.16 c.12 undecies l.2 del 28/1/2009
Data atto: 23/03/2009
Data iscrizione: 24/04/2009
Data deposito: 23/03/2009

Protocollo n. 25168/2008
del 16/07/2008

moduli

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1

Iscrizioni

Data iscrizione: 21/07/2008
• **AGUZZOLI FULVIO**
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE
DI: AGUZZOLI FULVIO VALORI PRECEDENTI:
RESIDENZA: VIA CANALINA, 27 REGGIO EMILIA (RE)

Protocollo n. 16522/2008
del 27/05/2008

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2007
Data deposito: 27/05/2008
• comunicazione elenco soci
Data atto: 29/04/2008
Data iscrizione: 28/05/2008

Protocollo n. 17340/2007
del 28/05/2007

moduli

B - deposito bilancio
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2006
Data deposito: 28/05/2007
• comunicazione elenco soci
Data atto: 30/04/2007
Data iscrizione: 31/05/2007

Protocollo n. 6173/2007
del 19/02/2007

moduli

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

atti

• trasferimento ed altre operazioni su quote di s.r.l.
Data atto: 07/02/2007
Data iscrizione: 19/02/2007
atto pubblico
Notaio: VARCHETTA GIOVANNI
Repertorio n: 90462
Località: REGGIO EMILIA (RE)

Protocollo n. 14308/2006
del 19/05/2006

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2005
Data deposito: 19/05/2006
• comunicazione elenco soci
Data atto: 30/04/2006
Data iscrizione: 20/05/2006

Protocollo n. 16153/2005
del 24/05/2005

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2004
Data deposito: 24/05/2005
• comunicazione elenco soci
Data atto: 30/04/2005
Data iscrizione: 24/05/2005

Protocollo n. 22551/2004
del 19/07/2004

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**
Data atto: 31/12/2003
Data deposito: 19/07/2004
• **comunicazione elenco soci**
Data atto: 26/06/2004
Data iscrizione: 27/07/2004

Protocollo n. 20845/2003
del 28/07/2003

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**
Data atto: 31/12/2002
Data deposito: 23/07/2003
• **comunicazione elenco soci**
Data atto: 28/06/2003
Data iscrizione: 08/08/2003

Protocollo n. 22886/2002
del 23/07/2002

moduli

B - deposito bilancio

atti

• **bilancio abbreviato d'esercizio**
Data atto: 31/12/2001
Data deposito: 23/07/2002
• **comunicazione elenco soci**
Data atto: 29/06/2002
Data iscrizione: 27/08/2002

Protocollo n. 15339/2002
del 28/05/2002

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1

Protocollo n. 9043/2002
del 28/03/2002

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1

Protocollo n. 3294/2002
del 24/01/2002

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali

atti

• **conversione in euro del capitale sociale**
Data atto: 30/12/2001
Data iscrizione: 14/03/2002

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/03/2002

DELIBERA DI VARIAZIONE DEL CAPITALE SOCIALE. CAPITALE PRECEDENTE:
DELIBERATO 150.000.000 SOTTOSCRITTO 150.000.000 VERSATO 150.000.000 VALUTA:
LIRA ITALIANA
VARIAZIONE PER AUMENTO

Protocollo n. 27350/2001
del 26/09/2001

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)
Data atto: 14/09/2001
Data iscrizione: 28/09/2001
atto pubblico
Notaio: MANGHI DR. MAURA
Repertorio n: 54144
Località: CORREGGIO (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 28/09/2001
TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:
REGGIO EMILIA (RE) VIALE PIAVE 13

Data iscrizione: 28/09/2001
VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:
OGGETTO SOCIALE: PULIZIE IN GENERALE, UNITAMENTE A QUALSIASI ALTRA ATTIVITA' SIMILARE OD AFFINE. E' PREVISTO PURE IL COMMERCIO ALL'INGROSSO ED AL MINUTO DI ARTICOLI PER LA PULIZIA DELLA CASA E DELLA PERSONA, ELETTRODOMESTICI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE OLTRE AD ARTICOLI TECNICI IN GENERE INERENTI IL SETTORE DELLE PULIZIE E MATERIALI DI RIVESTIMENTO.

Protocollo n. 19163/2001
del 03/07/2001

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/2000
Data deposito: 03/07/2001
• comunicazione elenco soci
Data atto: 18/06/2001
Data iscrizione: 10/07/2001

Protocollo n. 12590/2000
del 25/05/2000

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/1999
Data deposito: 25/05/2000
• comunicazione elenco soci
Data atto: 24/05/2000
Data iscrizione: 17/10/2000

Protocollo n. 14410/1999
del 08/06/1999

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/1998
Data deposito: 08/06/1999
• comunicazione elenco soci
Data atto: 28/05/1999
Data iscrizione: 18/03/2000

Protocollo n. 1005/1999 del 15/01/1999
moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo n. 16290/1998 del 11/06/1998
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.
P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 1

atti

• verbale assemblea ordinaria
Data atto: 05/06/1998
Data iscrizione: 23/06/1998
altra forma
• comunicazione cessazione amministratori
Data atto: 05/06/1998
Data iscrizione: 23/06/1998
comunicazione
• altri atti: accett. carica-deposito firma autografa
Data atto: 05/06/1998
Data iscrizione: 23/06/1998
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 23/06/1998
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
PRESIDENTE

Data iscrizione: 23/06/1998
• CUSI ENRICO
Codice fiscale: CSUNRC52M01H223M
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 23/06/1998
• AGUZZOLI PAOLO
Codice fiscale: GZZPLA64A14H223D
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE

Data iscrizione: 23/06/1998
• AGUZZOLI FULVIO
Codice fiscale: GZZFLV55B01H223C
NOMINA CARICA DI:
AMMINISTRATORE UNICO DURATA: FINO ALLA REVOCA

Protocollo n. 16285/1998
del 11/06/1998

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/1997
Data iscrizione: 14/09/1998
• comunicazione elenco soci
Data atto: 05/06/1998
Data iscrizione: 14/09/1998

Protocollo d'ufficio n. 27125/1997
del 30/10/1997

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale
Numero modelli: 1

Protocollo n. 15780/1997
del 06/06/1997

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/1996
Data deposito: 06/06/1997
• comunicazione elenco soci
Data atto: 29/05/1997
Data iscrizione: 16/03/1998

Protocollo n. 870/1997
del 13/01/1997

moduli

S6 - iscrizione di atto di trasferimento di quote di s.r.l.

atti

• altri atti: trasferimento quote sociali
Data atto: 19/12/1996
Data iscrizione: 20/02/1997
scrittura privata autenticata
Notaio: DOTT. VARCHETTA
Repertorio n: 63153
Località: REGGIO EMILIA (RE)
Registrazione n.: 62 del 03/01/1997
Località di registrazione: REGGIO EMILIA (RE)

Iscrizioni

Data iscrizione: 20/02/1997
TRASFERIMENTO DI QUOTE SOCIALI

Protocollo n. 5236/1996
del 21/05/1996

atti

• comunicazione elenco soci
Data atto: 10/05/1996
Data iscrizione: 21/05/1996

Protocollo n. 5235/1996
del 21/05/1996

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio
Data atto: 31/12/1995
Data deposito: 21/05/1996

Protocollo n. 586/1996
del 07/03/1996

moduli

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone
Numero modelli: 2
S2 - modifica societa' , consorzio g.e.i.e, ente pubblico econ.

atti

• verbale assemblea ordinaria
Data atto: 22/02/1996
Data iscrizione: 14/05/1996
verbale
• comunicazione cessazione amministratori
Data atto: 22/02/1996
Data iscrizione: 14/05/1996
comunicazione
• altri atti: accettazione carica
Data atto: 22/02/1996
Data iscrizione: 14/05/1996
comunicazione

Iscrizioni

Data iscrizione: 14/05/1996
• DRISALDI MASSIMO
Codice fiscale: DRSMSM57S16G337X
CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:
CONSIGLIERE AMMINISTRATORE DELEGATO

Data iscrizione: 14/05/1996
• GAZZOLI PAOLO
Codice fiscale: GZZPLA64A14H223D
NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:
ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 22/02/1996 ALLA CARICA DI CONSIGLIERE DAL 22/02/1996

Protocollo d'ufficio n. 164472
del 19/02/1996

Iscrizioni

ISCRIZIONE DI DIRITTO NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Protocolli Registro Ordine

protocollo n. 9048853/1996

Tribunale di: Reggio Emilia (RE)
altri atti: trasferimento quote sociali
Repertorio n: varchetta
Data presentazione in CCIAA: 15/02/1996
Protocollo n. 96002660

protocollo n. 9031999/1995
Tribunale di: Reggio Emilia (RE)
comunicazione elenco soci
Data presentazione in CCIAA: 29/05/1995
Protocollo n. 95010670

protocollo n. 9031998/1995
Tribunale di: Reggio Emilia (RE)
bilancio abbreviato d'esercizio
Repertorio n: pulitecnica
Data presentazione in CCIAA: 29/05/1995
Protocollo n. 95010669

protocollo n. 9008296/1994
Tribunale di: Reggio Emilia (RE)
comunicazione elenco soci
Repertorio n: a rendere 02
Data presentazione in CCIAA: 30/05/1994
Protocollo n. 94009773

protocollo n. 9008295/1994
Tribunale di: Reggio Emilia (RE)
bilancio abbreviato d'esercizio
Repertorio n: a rendere 02
Data presentazione in CCIAA: 30/05/1994
Protocollo n. 94009772

Informazioni Comunicazione Unica altri Enti

Classificazione dichiarata ai fini IVA dell'attività prevalente
Codice: 81.21.00 - pulizia generale (non specializzata) di edifici
Data riferimento: 31/05/2012

Addetti

addetti
(elaborazione da fonte INPS)
Numero addetti dell'impresa rilevati al 30/06/2026

	Dipendenti	Totale
valori di riferimento 2026		
I trimestre	7	7
II trimestre	8	8
Anno 2026 (valore medio)	**7**	**7**
valori di riferimento 2025		
I trimestre	5	5
II trimestre	6	6
III trimestre	4	4
IV trimestre	0	0
Anno 2025 (valore medio)	**5**	**5**
valori di riferimento 2024		
I trimestre	2	2
II trimestre	4	4
III trimestre	5	5
IV trimestre	7	7
Anno 2024 (valore medio)	**4**	**4**

Sedi secondarie e unità locali cessate

Unita' Locale n. 2
Magazzino
Data apertura: 01/04/2019

indirizzo
REGGIO EMILIA (RE)
VIA DEL CHIONSO 24 CAP 42122

attivita' esercitata
ATTIVITA' DI MAGAZZINO MERCI PROPRIE

Classificazione ATECO 2025 dell'attività	Codice: 81.21.00 - attività di pulizia generale di edifici Importanza: prevalente svolta dall'impresa (codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)
Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività	Codice: 81.21 - pulizia generale (non specializzata) di edifici Importanza: prevalente svolta dall'impresa (codice ottenuto dall'attività dichiarata)
cessazione	Data cessazione: 24/05/2023 Data domanda: 08/06/2023 Causale: chiusura dell'unita' locale

Unita' Locale n. 1

	Filiale, Ufficio Data apertura: 26/10/1991
indirizzo	PARMA (PR) STRADA TORELLI 52 CAP 43100 stradario 10011
estremi di iscrizione	Numero Repertorio Economico Amministrativo PR - 177194
attivita' esercitata	ATTIVITA': DAL 26.10.1991 SERVIZI DI PULIZIA
Classificazione ATECO 2025 dell'attività	Codice: 81.2 - attività di pulizia Importanza: primaria Registro Imprese (codice ottenuto dall'attività dichiarata e riclassificato d'ufficio)
Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività	Codice: 81.2 - attivita' di pulizia e disinfestazione Importanza: primaria Registro Imprese (codice ottenuto dall'attività dichiarata)
cessazione	Data cessazione: 20/10/1997 Data domanda: 23/10/1997 Causale: chiusura dell'unita' locale

Informazioni storiche Registro Ditte e REA

denuncia modifica del 03/04/2025	• **D'ufficio** • **riclassificazione ateco 2025** Valori della precedente classificazione Ateco 2007-2022: 81.21 primario presso sede 46.43.1 secondario presso sede 46.44.3 secondario presso sede 46.69 secondario presso sede 81.29.1 secondario presso sede 81.21 prevalente presso unità locale - 2/RE
denuncia modifica del 08/06/2023	Data effetto: 24/05/2023 • **cessazione unita' locale** n.2, REGGIO EMILIA (RE) VIA DEL CHIONSO 24
denuncia modifica del 04/08/2022	• **D'ufficio** BILANCIO ABBREVIATO ESERCIZIO 2021 AVENTE PROTOCOLLO N. 27456 DEL 13/06/2022 ANNULLATO CON DETERMINAZIONE DEL CONSERVATORE DEL REGISTRO DELLE IMPRESE N. 46 DEL 04/08/2022
denuncia modifica del 08/04/2019	Data effetto: 01/04/2019 • **apertura unita' locale** REGGIO EMILIA (RE) VIA DEL CHIONSO 24 (MAGAZZINO)
denuncia modifica del 06/12/2010	• **D'ufficio** • **modifica d'ufficio per normalizzazione indirizzo** DELLA SEDE DA: REGGIO EMILIA (RE) VIA TURRI 63 CAP 42100

denuncia modifica del 06/05/2008

Data effetto: 06/05/2008

• **modifica partita iva a fronte recupero automatico dall'agenzia delle entrate**

denuncia modifica del 28/05/2002

Data effetto: 28/05/2002

• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER ARDUINI ROBERTA
NATO A REGGIO EMILIA IL 28/12/1964 (RESPONSABILE TECNICO)

• **nomina o ammissione di**

CONTI SILVIA, RESPONSABILE TECNICO

denuncia modifica del 28/03/2002

Data effetto: 28/03/2002

• **cessazione da tutte le cariche o qualifiche**

PER CONTI SILVIA
NATO A REGGIO EMILIA IL 10/10/1970 (RESPONSABILE TECNICO)

• **nomina o ammissione di**

ARDUINI ROBERTA, RESPONSABILE TECNICO

denuncia modifica del 24/01/2002

Data effetto: 30/12/2001

• **conversione di valuta**

denuncia modifica del 15/01/1999

Data effetto: 03/10/1997

• **classificazione delle imprese di pulizia (dm n. 274/1997 art. 3)**

(VOLUME DI AFFARI FINO A LIRE: 1.000.000.000)

Data effetto: 24/07/1984

PRECISAZIONE DELL'ATTIVITA' DI IMPRESA DI PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE (REGOLARIZZATA POSIZIONE AI SENSI DEL D.M. 274 DEL 07/07/1997)

denuncia modifica del 30/10/1997

Data effetto: 20/10/1997

• **cessazione unita' locale**

PARMA (PR) STR TORELLI 52
(FILIALE-UFFICIO) - AGGIORNAMENTO D' UFFICIO SU SEGNALAZIONE DELLA C.C.I.A.A. DI PARMA AI SENSI DELL' ART. 10 COMMA 2 DEL DPR 581/95

denuncia modifica del 27/08/1995

Data effetto: 27/08/1995

• **modifica dati anagrafici a fronte recupero automatico dal ministero finanze**

denuncia modifica del 26/07/1993

Data effetto: 01/06/1993

• **delibera aumento capitale sociale**

DA L.20.000.000

denuncia modifica del 21/11/1991

Data effetto: 16/10/1991

ASSUNZIONE DELLA CARICA/E O QUALIFICA/E DI AMMINISTRATORE DELEGATO PER DRISALDI MASSIMO

Data effetto: 26/10/1991

• **apertura unita' locale**

PARMA (PR) VIA TORELLI 52
(FILIALE-UFFICIO)

denuncia modifica del 24/01/1991

Data effetto: 28/01/1985

• **inizio attivita'**

DI COMMERCIO ALL'INGROSSO DI ELETTRODOMESTICI, MACCHINARI ED ATTREZZATURE PER PULIZIA, ARTICOLI PER PULIZIA CASA E PERSONA

denuncia modifica del 30/07/1990

Data effetto: 25/06/1990

• **modifica**

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(PARZIALE)

denuncia modifica del 24/01/1990

Data effetto: 05/12/1989

• **trasferimento della sede**

DA REGGIO EMILIA (RE) VIALE TIMAVO 85

denuncia modifica del 11/11/1986

DEPOSITATO VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 24/9/1986 - NOMINA CONSIGLIERI.

denuncia modifica del 11/06/1986

DEPOSITATO VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEL 29/4/1986 - NOMINA DI UN AMMINISTRATORE

14 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo	13/08/2026

15 Allegati

Bilancio

Atto

712 - BILANCIO ABBREVIATO D'ESERCIZIO
Data chiusura esercizio 31/12/2025
"LA PULITECNICA S.R.L."

Sommario

Capitolo 1 - BILANCIO PDF-A O ESEF DI TIPO INLINEXBRL ZIP o XHTML
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA
Capitolo 3 - PROCURA

LA PULITECNICA S.R.L.

Bilancio di esercizio al 31-12-2025

Dati anagrafici	
Sede in	VIA TURRI, N.63 - 42121 REGGIO NELL'EMILIA (RE)
Codice Fiscale	01166710358
Numero Rea	RE 164472
P.I.	01166710358
Capitale Sociale Euro	50.000 i.v.
Forma giuridica	Societa' a responsabilita' limitata
Settore di attività prevalente (ATECO)	812100
Società in liquidazione	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2025	31-12-2024
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	897.502	938.480
II - Immobilizzazioni materiali	435.282	223.579
III - Immobilizzazioni finanziarie	392.341	122.341
Totale immobilizzazioni (B)	1.725.125	1.284.400
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	13.784	9.716
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.346.249	1.032.553
Totale crediti	1.346.249	1.032.553
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	17.200	14.800
IV - Disponibilità liquide	213.664	199.423
Totale attivo circolante (C)	1.590.897	1.256.492
D) Ratei e risconti	9.141	14.070
Totale attivo	3.325.163	2.554.962
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	50.000	50.000
III - Riserve di rivalutazione	692.747	692.747
IV - Riserva legale	10.000	8.056
VI - Altre riserve	285.930	160.230
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	192.234	127.644
Totale patrimonio netto	1.230.911	1.038.677
B) Fondi per rischi e oneri	206.819	182.500
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	46.314	37.369
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.480.984	1.040.574
esigibili oltre l'esercizio successivo	356.308	245.144
Totale debiti	1.837.292	1.285.718
E) Ratei e risconti	3.827	10.698
Totale passivo	3.325.163	2.554.962

Conto economico

	31-12-2025	31-12-2024
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.544.848	4.079.457
5) altri ricavi e proventi		
altri	-	2.070
Totale altri ricavi e proventi	-	2.070
Totale valore della produzione	4.544.848	4.081.527
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	95.759	82.291
7) per servizi	3.368.416	3.242.978
8) per godimento di beni di terzi	120.629	123.773
9) per il personale		
a) salari e stipendi	210.170	112.271
b) oneri sociali	62.316	24.578
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	20.706	18.248
c) trattamento di fine rapporto	8.945	7.122
e) altri costi	11.761	11.126
Totale costi per il personale	293.192	155.097
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	261.096	154.109
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	151.357	94.506
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	109.739	59.603
Totale ammortamenti e svalutazioni	261.096	154.109
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(4.068)	(3.738)
12) accantonamenti per rischi	-	27.500
13) altri accantonamenti	40.000	-
14) oneri diversi di gestione	38.784	39.162
Totale costi della produzione	4.213.808	3.821.172
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	331.040	260.355
C) Proventi e oneri finanziari		
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	66.574	51.392
Totale interessi e altri oneri finanziari	66.574	51.392
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(66.574)	(51.392)
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie		
19) svalutazioni		
a) di partecipazioni	29.319	38.969
Totale svalutazioni	29.319	38.969
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)	(29.319)	(38.969)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	235.147	169.994
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	42.913	42.350
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	42.913	42.350
21) Utile (perdita) dell'esercizio	192.234	127.644

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2025	31-12-2024
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	192.234	127.644
Imposte sul reddito	42.913	42.350
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus /minusvalenze da cessione	235.147	169.994
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	235.147	169.994
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	235.147	169.994
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	235.147	169.994
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	235.147	169.994
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	187.054	197.639
Assegni	24.319	-
Danaro e valori in cassa	2.291	1.784
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	213.664	199.423

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2025

Nota integrativa, parte iniziale

Nota Integrativa al bilancio di esercizio al 31/12/2025 redatta in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435 bis c.c.

PREMESSA
L'esercizio appena chiuso riporta ricavi in aumento rispetto all'esercizio precedente con significativo miglioramento reddituale, conseguenza della prosecuzione dell'attivita' di ristrutturazione e campagna marketing iniziata negli anni precedenti. Tale incremento è stato giustificato anche dall'acquisizione di nuova clientela. Inoltre nel corso dell'esercizio la società ha consolidato e migliorato i rapporti con i principali fornitori del settore di appartenenza.
La società nel corso dell'esercizio ha proseguito l'attivita' di gestione e controllo ai sensi del D.lgs 231/01 nell'intento di migliorare le attività di svolgimento delle varie funzioni aziendali volte a potenziare la fase di controllo ed a migliorare il servizio offerto. La società è infatti sempre più attenta e sensibile alle questioni di compliance, sia a livello normativo che etico. Il progetto 231 si pone pertanto in tale quadro, al fine di ridurre gli elementi di rischio che gravano sulla società e sui dipendenti per renderla più sicura e sostenibile nel tempo.

Infatti la nostra Società prosegue costantemente negli investimenti che la mantengono all' avanguardia nei settori in cui opera, e pongono allo stesso tempo le premesse per i continuativi aggiornamenti dei servizi e prodotti proposti alla clientela e per i miglioramenti di processo e di efficienza e qualità che il mercato richiede.

Il bilancio chiuso al 31/12/2025 di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, primo comma del Codice Civile, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis, criteri di valutazione di cui all'art. 2426 c.c..
Il bilancio del presente esercizio è stato redatto in forma abbreviata in conformità alle disposizioni di cui all'art. 2435-bis del Codice Civile, in quanto ricorrono i presupposti previsti dal comma 1 del predetto articolo. Conseguentemente, nella presente nota integrativa si forniscono le informazioni previste dal comma 1 dell'art. 2427 limitatamente alle voci specificate al comma 5 dell'art. 2435 bis del Codice Civile.
Inoltre, la presente nota integrativa riporta le informazioni richieste dai numeri 3) e 4) dell'art. 2428 c.c. e, pertanto, non si è provveduto a redigere la relazione sulla gestione ai sensi dell'art. 2435 - bis, comma 6 del Codice Civile.

Principi di redazione

Al fine di redigere il bilancio con chiarezza e fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico, conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

Sono stati altresì rispettati i seguenti postulati di bilancio di cui all'OIC 11 par. 15:
a) prudenza;
b) prospettiva della continuità aziendale;
c) rappresentazione sostanziale;
d) competenza;
e) costanza nei criteri di valutazione;
f) rilevanza;
g) comparabilità.

Prospettiva della continuità aziendale
Per quanto concerne tale principio, la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della continuità aziendale e quindi tenendo conto del fatto che l'azienda costituisce un complesso economico funzionante, destinato, almeno per un prevedibile arco di tempo futuro (12 mesi dalla data di riferimento di chiusura del bilancio), alla produzione di reddito.
Il bilancio è redatto in unità di euro.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Non si sono verificati eventi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all' articolo 2423, quinto comma del Codice Civile.

Cambiamenti di principi contabili

Non si sono verificati cambiamenti di principi contabili nell'esercizio.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Non ci sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadano sotto più voci dello schema di bilancio.

Criteri di valutazione applicati

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile.
I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio.

Immobilizzazioni immateriali
Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.
In particolare, i costi di impianto ed ampliamento derivano dalla capitalizzazione degli oneri riguardanti le fasi di avvio o di accrescimento della capacità operativa e sono ammortizzati in 5 anni.
I costi di sviluppo derivano dall'applicazione dei risultati della ricerca di base o di altre conoscenze possedute o acquisite, anteriormente all'inizio della produzione commerciale o dell' utilizzazione, e sono ammortizzati secondo la loro vita utile.
I diritti di brevetto industriale ed i diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno sono ammortizzati in base alla loro presunta durata di utilizzazione, comunque non superiore a quella fissata dai contratti di licenza.
Le immobilizzazioni in corso ricomprendono i beni immateriali in corso di realizzazione. Tali costi rimangono iscritti in tale voce fino a quando non sia acquisita la titolarità del diritto o non sia completato il progetto. Al verificarsi di tali condizioni, i corrispondenti valori sono riclassificati nelle voci di competenza delle immobilizzazioni immateriali.
Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore al residuo costo da ammortizzare sono iscritte a tale minor valore; questo non è mantenuto se nei successivi esercizi vengono meno le ragioni della rettifica effettuata.
L'iscrizione e la valorizzazione delle poste inserite nella categoria delle immobilizzazioni immateriali è stata operata con il consenso del Collegio Sindacale, ove ciò sia previsto dal Codice Civile.

Immobilizzazioni materiali
Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonché degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.
I costi sostenuti sui beni esistenti a fini di ampliamento, ammodernamento e miglioramento degli elementi strutturali, nonché quelli sostenuti per aumentarne la rispondenza agli scopi per cui erano stati acquisiti, e le manutenzioni straordinarie in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. da 49 a 53, sono stati capitalizzati solo in presenza di un aumento significativo e misurabile della capacità produttiva o della vita utile.
Per tali beni l'ammortamento è stato applicato in modo unitario sul nuovo valore contabile tenuto conto della residua vita utile.

Per le immobilizzazioni materiali costituite da un assieme di beni tra loro coordinati, in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. 45 e 46, si è proceduto nella determinazione dei valori dei singoli cespiti ai fini di individuare la diversa durata della loro vita utile.
Le immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito, in conformità con quanto disposto dall' OIC 16 ai par. 47 e 48, sono state iscritte in base al valore di mercato con contropartita la voce 'A. 5 Altri ricavi e proventi' del conto economico.
Con riferimento alla capitalizzazione degli oneri finanziari si precisa che è stata effettuata in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. da 41 a 44, considerato che:
si tratta di oneri effettivamente sostenuti e oggettivamente determinabili ed entro il limite del valore recuperabile dei beni di riferimento;
gli oneri capitalizzati non eccedono gli oneri finanziari, al netto dell'investimento temporaneo dei fondi presi a prestito, riferibili alla realizzazione del bene e sostenuti nell'esercizio;
gli oneri finanziari su fondi presi a prestito genericamente sono stati capitalizzati nei limiti della quota attribuibile alle immobilizzazioni in corso di costruzione;
gli oneri capitalizzati sono riferiti esclusivamente ai beni che richiedono un periodo di costruzione significativo.
Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.
Tutti i cespiti, compresi quelli temporaneamente non utilizzati, sono stati ammortizzati, ad eccezione di quelli la cui utilità non si esaurisce e che sono costituiti da terreni, fabbricati non strumentali e opere d'arte.
L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso.
Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali.
I piani di ammortamento, in conformità dell'OIC 16 par.70 sono rivisti in caso di modifica della residua possibilità di utilizzazione.
I cespiti obsoleti e quelli che non saranno più utilizzati o utilizzabili nel ciclo produttivo, sulla base dell'OIC 16 par.80 non sono stati ammortizzati e sono stati valutati al minor valore tra il valore netto contabile e il valore recuperabile.
Le immobilizzazioni in corso ricomprendono i beni materiali in corso di realizzazione. Tali costi rimangono iscritti in tale voce fino a quando non sia acquisita la titolarità del diritto o non sia completato il progetto. Al verificarsi di tali condizioni, i corrispondenti valori sono riclassificati nelle voci di competenza delle immobilizzazioni materiali.
Le immobilizzazioni in corso non sono oggetto di ammortamento.
Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:
Fabbricati: 3%
Impianti e macchinari: 12%-30%
Avviamento - Rivalutazione 10%- 20%
Attrezzature industriali e commerciali: 15%
Altri beni:

- mobili e arredi: 12%
- macchine ufficio elettroniche: 20%
- autoveicoli: 25%

Partecipazioni
Le partecipazioni sono classificate nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della loro destinazione.
In data 15/12/2025 con atto del notaio Dott.ssa Anna Tieri, la società ha acquistato La Magica srl, fiorente e storica società nel settore delle pulizie.

Partecipazioni immobilizzate
Le partecipazioni immobilizzate, quotate e non quotate, sono state valutate attribuendo a ciascuna partecipazione il costo specificamente sostenuto.

Partecipazioni non immobilizzate
Le partecipazioni che non costituiscono immobilizzazioni sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto e il valore di presunto realizzo desunto dall'andamento del mercato.
Titoli di debito
I titoli di debito sono rilevati al momento della consegna del titolo e sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della loro destinazione.
Titoli immobilizzati
I titoli di debito immobilizzati, quotati e non quotati, sono stati valutati titolo per titolo, attribuendo a ciascun titolo il costo specificamente sostenuto.
Nell'esercizio, essendo venute meno le condizioni che avevano determinato nel/i precedente/i esercizio/i una rettifica di valore, si è proceduto ad un ripristino di valore determinato sulla base dell'OIC 20 par. 58. Nel caso di cessioni di titoli omogenei acquistati in date diverse a prezzi diversi, il riferimento per la definizione dei titoli ceduti è stato il metodo della media ponderata.
Titoli non immobilizzati
I titoli che non costituiscono immobilizzazioni sono iscritti al minor valore tra il costo di acquisto e il valore di presunto realizzo desunto dall'andamento del mercato.

Rimanenze
Le rimanenze sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto, comprensivo di tutti i costi e oneri accessori di diretta imputazione e dei costi indiretti inerenti alla produzione interna, ed il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Strumenti finanziari derivati
Gli strumenti finanziari derivati sono iscritti al fair value corrispondente al valore di mercato, ove esistente, o al valore risultante da modelli e tecniche di valutazione tali da assicurare una ragionevole approssimazione al valore di mercato. Gli strumenti finanziari per i quali non sia stato possibile utilizzare tali metodi sono valutati in base al prezzo d'acquisto.
L'imputazione del valore corrente è imputato nell'attivo dello stato patrimoniale, nella specifica voce delle immobilizzazioni finanziarie ovvero dell'attivo circolante a seconda della destinazione, o nel passivo nella specifica voce ricompresa tra i fondi per rischi e oneri.
I derivati di copertura di flussi finanziari (c.d. cash flow edge) hanno come contropartita una riserva di patrimonio netto, ovvero, per la parte inefficace, il conto economico.
Le variazioni di fair value dei derivati speculativi e di copertura del prezzo di un sottostante (c.d. fair value edge) sono rilevate in conto economico.

Crediti
I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione / origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.
La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria, della realistica capacità del debitore di adempiere all' obbligazione nei termini contrattuali e dell'orizzonte temporale in cui, ragionevolmente, si ritiene di poter esigere il credito.
Ai sensi dell'OIC 15 par. 84 si precisa che nella valutazione dei crediti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato.
I crediti sono rappresentati in bilancio al netto dell'iscrizione di un fondo svalutazione a copertura dei crediti ritenuti inesigibili, nonché del generico rischio relativo ai rimanenti crediti, basato su stime effettuate sulla base dell'esperienza passata, dell'andamento degli indici di anzianità dei crediti scaduti, della situazione economica generale, di settore e di rischio paese, nonché sui fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio che hanno riflessi sui valori alla data del bilancio.

Per i crediti assistiti da garanzie si è tenuto conto degli effetti relativi all'escussione delle garanzie, e per i crediti assicurati si è tenuto conto solo della quota non coperta dall'assicurazione.
Inoltre, è stato operato uno stanziamento in uno specifico fondo rischi con riferimento alla stima, basata sull'esperienza e su ogni altro elemento utile, di resi di merci o prodotti da parte dei clienti e di sconti e abbuoni che si presume verranno concessi al momento dell'incasso.

Crediti tributari e per imposte anticipate
La voce 'Crediti tributari' accoglie gli importi certi e determinati derivanti da crediti per i quali sia sorto un diritto di realizzo tramite rimborso o in compensazione.
La voce 'Imposte anticipate' accoglie le attività per imposte anticipate determinate in base alle differenze temporanee deducibili o al riporto a nuovo delle perdite fiscali, applicando l'aliquota stimata in vigore al momento in cui si ritiene tali differenze si riverseranno.
Le attività per imposte anticipate connesse ad una perdita fiscale sono state rilevate in presenza di ragionevole certezza del loro futuro recupero, comprovata da una pianificazione fiscale per un ragionevole periodo di tempo che prevede redditi imponibili sufficienti per utilizzare le perdite riportabili e/o dalla presenza di differenze temporanee imponibili sufficienti ad assorbire le perdite riportabili.

Disponibilità liquide
Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Ratei e risconti
I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i ricavi / costi di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi successivi e i ricavi / costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.
Sono iscritte pertanto esclusivamente le quote di costi e di ricavi, comuni a due o più esercizi, l' entità dei quali varia in funzione del tempo.
Alla fine dell'esercizio si è verificato che le condizioni che hanno determinato la rilevazione iniziale siano state rispettate, apportando, se il caso, le necessarie rettifiche di valore, tenendo conto oltre che dell'elemento temporale anche dell'eventuale recuperabilità.
I ratei attivi, assimilabili ai crediti di esercizio, sono stati valutati al valore presumibile di realizzo, operando, nel caso in cui tale valore fosse risultato inferiore al valore contabile, una svalutazione in conto economico.
I ratei passivi, assimilabili ai debiti, sono stati valutati al valore nominale.
Per i risconti attivi è stata operata la valutazione del futuro beneficio economico correlato ai costi differiti, operando, nel caso tale beneficio fosse risultato inferiore alla quota riscontata, una rettifica di valore.

Fondi per rischi ed oneri
I fondi per rischi rappresentano le passività connesse a situazioni esistenti alla data di bilancio, ma il cui verificarsi è solo probabile.
Con riferimento ai rischi per i quali il manifestarsi di una passività è soltanto possibile ovvero l' onere non possa essere attendibilmente stimato, non si è proceduto allo stanziamento di un fondo rischi.
I fondi per oneri rappresentano passività certe, correlate a componenti negativi di reddito di competenza dell'esercizio, ma che avranno manifestazione numeraria nell'esercizio successivo.
Il processo di stima è operato e/o adeguato alla data di chiusura del bilancio sulla base dell' esperienza passata e di ogni elemento utile a disposizione.
In conformità con l'OIC 31 par.19, dovendo prevalere il criterio di classificazione per natura dei costi, gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri sono iscritti tra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione (caratteristica, accessoria o, finanziaria).
Fondi per trattamento di quiescenza e obblighi simili

Rappresentano le passività connesse agli accantonamenti per i trattamenti previdenziali integrativi e per le indennità una tantum spettanti a lavoratori dipendenti, autonomi e collaboratori, in forza di legge o di contratto, al momento della cessazione del rapporto.
L'accantonamento dell'anno è stato determinato, anche in base a stime, in modo da consentire il progressivo adeguamento del relativo fondo alla quota complessivamente maturata alla fine dell' esercizio.

Fondi per imposte, anche differite
Accoglie le passività per imposte probabili, derivanti da accertamenti non definitivi e contenziosi in corso, e le passività per imposte differite determinate in base alle differenze temporanee imponibili, applicando l'aliquota stimata in vigore al momento in cui si ritiene tali differenze si riverseranno.
Il fondo per imposte differite accoglie, ai sensi dell'OIC 25 par. da 53 a 85, anche le imposte differite derivanti da operazioni straordinarie, rivalutazione di attività, riserve in sospensione d' imposta che non sono transitate dal conto economico ovvero dal patrimonio netto.
Con riferimento alle riserve in sospensione d'imposta che sarebbero oggetto di tassazione in caso di distribuzione ai soci, le imposte differite non sono state calcolate, in quanto, ai sensi dell'OIC 25 par.64, sussistono fondati motivi per ritenere che non saranno utilizzate con modalità tali da far sorgere presupposti di tassabilità.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Società nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

Debiti
La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.
I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione.
Ai sensi dell'OIC 19 par. 86 si precisa che nella valutazione dei debiti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato.
I debiti originati da acquisizioni di beni sono iscritti al momento in cui sono trasferiti i rischi, gli oneri e i benefici; quelli relativi ai servizi sono rilevati al momento di effettuazione della prestazione; quelli finanziari e di altra natura al momento in cui scaturisce l'obbligazione verso la controparte.
I debiti tributari accolgono le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto e non ancora versate alla data del bilancio, e, ove la compensazione è ammessa, sono iscritti al netto di acconti, ritenute d'acconto e crediti d'imposta.

Valori in valuta
Le attività e le passività monetarie in valuta sono iscritte al tasso di cambio a pronti alla data di chiusura dell'esercizio, con imputazione a conto economico dei relativi utili e perdite su cambi.
L'eventuale utile netto derivante dall'adeguamento ai cambi è iscritto, per la parte non assorbita dall'eventuale perdita dell'esercizio, in una apposita riserva non distribuibile fino al momento del realizzo.
Le attività e le passività in valuta di natura non monetaria sono iscritte al tasso di cambio vigente al momento del loro acquisto, e, ai sensi dell'OIC 26 par.31, in sede di redazione del bilancio tale costo è confrontato, secondo i principi contabili di riferimento, con il valore recuperabile (immobilizzazioni) o con il valore desumibile dall'andamento del mercato (attivo circolante).
Per quanto concerne i lavori in corso su ordinazione espressi in valuta, in conformità con l'OIC 26 par.38, sono stati iscritti al cambio corrente alla data di chiusura dell'esercizio in quanto è stato adottato il criterio della percentuale di completamento.

Costi e ricavi
Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.
Le transazioni economiche e finanziarie con società del gruppo e con controparti correlate sono effettuate a normali condizioni di mercato.
Con riferimento ai 'Ricavi delle vendite e delle prestazioni', si precisa che le rettifiche di ricavi, ai sensi dell'OIC 12 par. 50, sono portate a riduzione della voce ricavi, ad esclusione di quelle riferite a precedenti esercizi e derivanti da correzioni di errori o cambiamenti di principi contabili, rilevate, ai sensi dell'OIC 29, sul saldo d'apertura del patrimonio netto.

Altre informazioni

ALTRE INFORMAZIONI

Sono stati osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) integrati, ove mancanti, da principi internazionali di generale accettazione (IAS /IFRS e USGAAP) al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico dell'esercizio.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

Nel presente paragrafo della nota integrativa si analizzano i movimenti riguardanti le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie; per ciascuna voce è stato specificato: 1) il costo storico; 2) le precedenti rivalutazioni, svalutazioni ed ammortamenti delle immobilizzazioni esistenti all'inizio dell'esercizio; 3) le acquisizioni, gli spostamenti da una voce ad un altra , le alienazioni e le eliminazioni nell'esercizio; 4) le rivalutazioni, le svalutazioni e gli ammortamenti effettuati nell'esercizio.
Nel corso dell'anno 2025 la società ha completato la realizzazione del software CLEAN RENTAL, perfezionando così il collegamento tra le attività delle squadre esterne con l'amministrazione e le logistiche interne.

Ricordiamo che il software è basato sulle piu' moderne tecnologie. Il servizio WEB e CLOUD si incarica di collegare le attivita' delle squadre esterne con le istanze amministrative e logistiche interne. Il software e' realizzato su algoritmi A.I. e possiede caratteristiche tecniche tali da poter essere incluso negli elenchi secondo il modello Transazione 4.0, di cui al comma 1058 dell'art. 1 Legge 178/2020 e rientra nell'elenco di cui all'allegato B della c.d. Legge di Bilancio 2017 tra quelli elencati al gruppo 4 Software, sistemi, piattaforme ed applicazioni per la gestione ed il coordinamento della produzione con elevate caratteristiche di integrazione delle attivita' di servizio, come la gestione di ordini, la pianificazione degli interventi presso la clientela, l'ottimizzazione dei processi operativi, la tracciatura degli interventi e la logistica di prodotti ed attrezzature.

Nel corso dell'anno 2025 la società ha riscontrato i benefici prodotti dal software CLEAN RENTAL in termini di gestione e coordinamento delle persone, oltre l'ottimizzazione dei costi riferibili ai diversi processi operativi.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio				
Costo	1.209.883	645.957	122.341	1.978.181
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	271.403	422.378		693.781
Valore di bilancio	938.480	223.579	122.341	1.284.400
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	110.379	321.442	270.000	701.821
Ammortamento dell'esercizio	151.357	109.739		261.096
Totale variazioni	(40.978)	211.703	270.000	440.725
Valore di fine esercizio				
Costo	1.320.262	967.399	392.341	2.680.002
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	422.760	532.117		954.877
Valore di bilancio	897.502	435.282	392.341	1.725.125

Attivo circolante

Rimanenze

La valorizzazione delle rimanenze è rappresentata nel prospetto seguente:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Prodotti finiti e merci	9.716	4.068	13.784
Totale rimanenze	9.716	4.068	13.784

Crediti iscritti nell'attivo circolante

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati valutati al presumibile valore di realizzo avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	958.820	320.442	1.279.262	1.279.262
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	73.733	(51.946)	21.787	21.787
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	-	45.200	45.200	45.200
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	1.032.553	313.696	1.346.249	1.346.249

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Le attività finanziarie a breve hanno avuto le seguenti variazioni:

	Valore di inizio esercizio	Variazioni nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Altre partecipazioni non immobilizzate	14.800	2.400	17.200
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	14.800	2.400	17.200

Disponibilità liquide

(art. 2427, co.1, n. 4, C.c.)

Le disponibilità liquide sono iscritte in Bilancio al loro valore nominale.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	197.639	(10.585)	187.054
Assegni	-	24.319	24.319
Denaro e altri valori in cassa	1.784	507	2.291
Totale disponibilità liquide	199.423	14.241	213.664

Ratei e risconti attivi

I ratei sono quote di entrate o uscite future che misurano ricavi o costi già maturati, ma non ancora rilevati, poiché la loro manifestazione finanziaria si verificherà in esercizi futuri.
I risconti sono quote di costo o di ricavo non ancora maturate, ma che hanno già avuto la loro manifestazione finanziaria.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	14.070	(4.929)	9.141
Totale ratei e risconti attivi	14.070	(4.929)	9.141

Oneri finanziari capitalizzati

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesati nell'esercizio. Ai fini dell'art. 2427, c. 1, n. 8 del codice civile si attesta quindi che non sussistono capitalizzazioni di oneri finanziari.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Con riferimento all'esercizio in chiusura nella tabella seguente vengono esposte le variazioni delle singole voci del patrimonio netto, nonché il dettaglio delle altre riserve, se presenti in bilancio.

	Valore di inizio esercizio	Altre variazioni		Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Incrementi	Decrementi		
Capitale	50.000	-	-		50.000
Riserve di rivalutazione	692.747	-	-		692.747
Riserva legale	8.056	1.944	-		10.000
Altre riserve					
Riserva straordinaria	148.317	125.700	-		274.017
Versamenti in conto aumento di capitale	11.913	-	-		11.913
Totale altre riserve	160.230	125.700	-		285.930
Utile (perdita) dell'esercizio	127.644	-	127.645	192.234	192.234
Totale patrimonio netto	1.038.677	127.644	127.644	192.234	1.230.911

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione
Capitale	50.000		
Riserve di rivalutazione	692.747		
Riserva legale	10.000	DA UTILI	B
Altre riserve			
Riserva straordinaria	274.017	DA UTILI	A. B. C
Versamenti in conto aumento di capitale	11.913	DA VERSAMENTI	A
Totale altre riserve	285.930		
Utili portati a nuovo	192.234		

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza.
Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.
Le passività potenziali sono state rilevate in bilancio e iscritte nei fondi in quanto ritenute probabili ed essendo stimabile con ragionevolezza l'ammontare del relativo onere

.

Tabella Fondi Descrizione	TFM	Svalutazione crediti	Altri fondi	Totale fondi
			Fondo avalut. partecipazioni	
Valore inizio esercizio	100.000,00	37.500,00	0	137.500,000
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi	30.000,00	10.000,00	29.319,00	69.319,00
Altre variazioni				
Totale variazioni	30.000,00	10.000,00	29.319,00	69.319,00
Valore di fine esercizio	130.000,00	47.50,00	29.319,000	206.819,00

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società averso i dipendenti in forza a alla data di Bilancio, al netto degli anticipi corrisposti.

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	37.369
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	8.945
Totale variazioni	8.945
Valore di fine esercizio	46.314

Debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale, avvalendosi della facoltà concessa dall'art. 2435-bis c.c.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Debiti verso banche	695.806	806.925	1.502.731	1.146.423	356.308
Debiti verso fornitori	515.447	(250.004)	265.443	265.443	-
Debiti tributari	39.112	(22.364)	16.748	16.748	-
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	3.316	7.274	10.590	10.590	-
Altri debiti	32.037	9.743	41.780	41.780	-
Totale debiti	1.285.718	551.574	1.837.292	1.480.984	356.308

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

La società non ha in essere debiti supportati da proprie garanzie reali.

Ratei e risconti passivi

Sono stati calcolati e iscritti in bilancio in osservanza del criterio di competenza temporale ed economica.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	10.698	(6.871)	3.827
Totale ratei e risconti passivi	10.698	(6.871)	3.827

Nota integrativa abbreviata, conto economico

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza, al netto di eventuali resi, sconti, abbuoni e premi così come disposto dall'art. 2425 bis c.c.

Valore della produzione

Il conto economico evidenzia il risultato economico dell'esercizio.
Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi di reddito che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I componenti positivi e negativi di reddito, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dall'articolo 2425-bis del codice civile, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie gestioni: caratteristica, accessoria e finanziaria.
L'attività caratteristica identifica i componenti di reddito generati da operazioni che si manifestano in via continuativa e nel settore rilevante per lo svolgimento della gestione, che identificano e qualificano la parte peculiare e distintiva dell'attività economica svolta dalla società, per la quale la stessa è finalizzata.
L'attività finanziaria è costituita da operazioni che generano proventi e oneri di natura finanziaria.
In via residuale, l'attività accessoria è costituita dalle operazioni che generano componenti di reddito che fanno parte dell'attività ordinaria ma non rientrano nell'attività caratteristica e finanziaria.
I ricavi sono iscritti in bilancio per competenza, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nonche' delle imposte direttamente connesse agli stessi.
Costi della produzione
I costi ed oneri sono imputati per competenza e secondo natura, al netto dei resi, abbuoni, sconti e premi, nel rispetto del principio di correlazione con i ricavi, ed iscritti nelle rispettive voci secondo quanto previsto dal principio contabile OIC 12. Per quanto riguarda gli acquisti di beni, i relativi costi sono iscritti quando si è verificato il passaggio sostanziale e non formale del titolo di proprietà assumendo quale parametro di riferimento, per il passaggio sostanziale, il trasferimento dei rischi e benefici. Nel caso di acquisto di servizi, i relativi costi sono iscritti quando il servizio è stato ricevuto, ovvero quando la prestazione si è conclusa, mentre, in presenza di prestazioni di servizi continuative, i relativi costi sono iscritti per la quota maturata.
Proventi e oneri finanziari
I proventi e gli oneri finanziari sono iscritti per competenza in relazione alla quota maturata nell'esercizio.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi o ricavi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Le imposte dell'esercizio sono state pari ad euro 42.913,00 di cui euro 34.395,00 per Ires ed € 8.519,00 per Irap.
Le imposte scaturiscono dall'accordo del nuovo concordato preventivo biennale 2024-2025 con il Fisco a cui la società ha aderito nell'anno 2024.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Dati sull'occupazione

Nel seguente prospetto è indicato il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria e calcolato considerando la media giornaliera.

	Numero medio
Impiegati	3
Operai	4
Totale Dipendenti	7

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Sono stati erogati compensi come da tabella seguente:

	Amministratori
Compensi	246.654

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata

Non esiste la fattispecie di cui all'art. 2427 n. 22-sexies del codice civile.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

Ai sensi dell'art. 2497-bis c. 4 del codice civile, si attesta che la società non è soggetta all'altrui attività di direzione e coordinamento.

Azioni proprie e di società controllanti

Ai sensi dell'art. 2435-bis e art. 2428, comma 3 nn. 3 e 4 del codice civile, si precisa che la società, nel corso dell'esercizio, non ha posseduto azioni o quote della società controllante.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Signori Soci, alla luce di quanto sopra esposto, l'organo amministrativo Vi propone di destinare come segue l'utile d'esercizio: per intero alla riserva straordinaria.

Nota integrativa, parte finale

Signori Soci,
Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'organo amministrativo.
Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

Reggio Emilia, 28/03/2026
L'amministratore Unico
Michela Aguzzoli
(firma digitale)

Dichiarazione di conformità del bilancio

La sottoscritta Dott.ssa Paola Paniccia ai sensi dell'art. 31 comma 2 – quinquies della L. 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.
La sottoscritta Paola Paniccia dichiara che il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale e il conto economico e la nota integrativa in formato PDF/A sono conformi ai corrispondenti documenti originali depositati presso la Società,
Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la camera di commercio di Frosinone - Autorizzazione n. 4258/95 del 08.03.1995 emanata dal Ministero delle Finanze – Dipartimento delle Entrate – Ufficio delle entrate di Frosinone

La sottoscritta dott.ssa Paola Paniccia iscritta all'albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Frosinone al n° 187/A, dichiara ai sensi degli art, 46 e 47 del DPR n° 445/2000 di non aver procedimenti disciplinari in corso che comportino la sospensione dell'esercizio dell'attività professionale, e di essere stato incaricato dal legale rappresentante pro-tempore della società di assolvimento del presente adempimento.

LA PULITECNICA SRL

Reggio Emilia Via Turri n. 63

Capitale sociale € 50.000,00 I.V. Codice fiscale e Partita Iva 01166710358
Iscritta al Registro delle Imprese di Reggio Emilia al n. 164472

Verbale di assemblea ordinaria

L'anno 2026, il giorno 15/07/2026 alle ore 09,00 presso la sede in Reggio Emilia , Via Turri n. 63, si è tenuta, in seconda convocazione essendo la prima andata deserta, l'assemblea ordinaria dei soci della società La Pulitecnica srl, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Discussione ed approvazione del Bilancio al 31/12/2025 e deliberazione in merito al risultato d'esercizio.
2. Varie ed eventuali.

Assume la presidenza a termini di Statuto sociale l a signora Michela Aguzzoli,

amministratrice unica, la quale constata e fa constatare:

- La presenza di persona o per delega di tutti i Soci rappresentanti l'80% del Capitale Sociale;
- La presenza dell'Organo Amministrativo.

Dopo le constatazioni citate, il Presidente dichiara l'assemblea validamente costituita a norma di legge e di statuto, ne assume la presidenza e chiama a fungere da Segretario la signora Dallari Miles, la quale accetta.

Sul primo punto all'ordine del giorno il Presidente sottopone all'assemblea il Bilancio consuntivo al 31/12/2025 che si chiude con un utile di € 192.234,00 al netto delle imposte, con la proposta di assegnare € 192.234 alla voce denominata riserva straordinaria.

Il Presidente illustra ai presenti i principali fatti avvenuti nel corso dell'anno 2025 e l'andamento gestionale dei primi mesi dell'anno in corso.

L'assemblea, al termine della discussione, nel corso della quale ogni singola posta del Bilancio viene, unitamente alla nota integrativa, attentamente esaminata, delibera all'unanimità l'approvazione del Bilancio e la proposta del Presidente in merito alla destinazione del risultato per l'anno 2025. Al termine, null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, il presente verbale viene letto e approvato e sottoscritto.

Il Presidente Michela Aguzzoli

Il Segretario Dallari Miles

Registro Imprese - Archivio Ufficiale delle C.C.I.A.A.

Bilancio aggiornato al 31/12/2025

"LA PULITECNICA S.R.L."
Codice fiscale: 01166710358

Statuto

Sommario

Parte 1 - Protocollo del 02-07-2014 - Statuto completo

Allegato "A" all'atto in data 6 Giugno 2014 al n. 79657/12372 di Rep.

STATUTO SOCIALE

Titolo I - Denominazione - Sede - Durata - Libro Soci

Art. 1) - E' costituita una società a responsabilità limitata con la denominazione di "LA PULITECNICA S.R.L.".

Art. 2) - La società ha sede legale in Comune di Reggio Emilia all'indirizzo risultante al Registro Imprese.

L'Organo amministrativo potrà istituire succursali, filiali, agenzie e rappresentanze, sia in Italia che all'Estero, e sopprimerle; la istituzione e la soppressione di sedi secondarie è riservata alla decisione dei soci.

Il domicilio dei soci, degli amministratori, dei sindaci e del revisore, se nominati, per i loro rapporti con la società si intende eletto, ad ogni effetto di legge, all'indirizzo risultante dai libri sociali, ove istituiti, ovvero se non istituiti, dal Registro Imprese. A tal fine la società potrà istituire apposito libro, con obbligo per l'organo amministrativo di tempestivo aggiornamento.

Art. 3) - La durata della società è stabilita fino al 31 (trentuno) dicembre 2040 (duemilaquaranta) e potrà essere prorogata o anticipatamente sciolta con decisione dei soci.

Titolo II - Oggetto

Art. 4) - La società ha per oggetto l'attività di pulizie in generale, unitamente a qualsiasi altra attività similare od

affine. La società potrà inoltre svolgere:

a) l'attività di commercio all'ingrosso ed al minuto di articoli per la pulizia della casa e della persona, elettrodomestici, macchinari ed attrezzature oltre ad articoli tecnici in genere inerenti il settore delle pulizie e materiali di rivestimento;

b) l'attività di coordinamento dal punto di vista tecnico, amministrativo e finanziario delle società partecipate, fornendo la relativa assistenza anche in termini di elaborazione e gestione dei dati contabili ed aziendali;

c) le attività, ivi comprese quelle preliminari e complementari, di movimentazione di merci e prodotti e di pulizia di magazzini, piazzali e cortili, deposito colli e bagagli, in sintesi l'attività di facchinaggio e sfalcio cortili nonché l'attività di portierato.

Essa potrà altresì compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie (non nei confronti del pubblico) che si rivelino necessarie ed utili per il raggiungimento dell'oggetto sociale, comprese l'assunzione di partecipazioni o l'acquisto di quote o azioni in altre società o imprese aventi oggetto affine o connesso al proprio ed il rilascio di garanzie fidejussorie od ipotecarie a favore di terzi, se nell'interesse sociale.

Sono comunque escluse (I) l'attività finanziaria nei confronti del pubblico ex D.Lgs. 385/1993; (II) le attività professiona-

li riservate ai sensi della Legge n.1815/1939; (III) tutte le attività che per legge sono riservate a soggetti muniti di particolari requisiti non posseduti dalla Società.

Titolo III - Capitale Sociale - Titoli di debito

Art. 5) - Il capitale sociale è pari a Euro 50.000,00 (cinquantamila virgola zero zero).

Le partecipazioni dei soci sono determinate in misura proporzionale al conferimento.

Il caso di comproprietà di una partecipazione è regolato dalla legge.

E' consentita l'attribuzione a singoli soci di "particolari diritti" relativi all'amministrazione della società o alla distribuzione degli utili; salvo quanto previsto dall'articolo 2473, comma 1, i particolari diritti attribuiti a singoli soci possono essere modificati solo con decisione unanime dei soci.

Il trasferimento delle quote di partecipazione per atto tra vivi da parte del socio cui siano attribuiti i "particolari diritti" di cui al precedente comma, comporta l'attribuzione al soggetto acquirente degli stessi diritti già spettanti in capo al socio alienante; in caso di successione mortis causa, sia a titolo universale che a titolo particolare, detti particolari diritti non si estinguono ma si trasmettono a chi succede nella titolarità della quota partecipazione già spettante al defunto.

I diritti sociali, e tra questi anche il voto nelle decisioni

dei soci, spettano ai soci in misura proporzionale alle partecipazioni da ciascuno possedute.

Il capitale può essere aumentato, sia mediante nuovi conferimenti sia mediante passaggio di riserve a capitale, una o più volte con decisione dei soci. L'aumento di capitale mediante nuovi conferimenti potrà avvenire mediante conferimenti di denaro, di beni in natura, di crediti o di qualsiasi altro elemento dell'attivo suscettibile di valutazione economica.

Per le decisioni di aumento e riduzione del capitale sociale si applicano gli artt. 2481 ss. c.c.

In caso di decisione di aumento del capitale sociale mediante nuovi conferimenti spetta ai soci il diritto di sottoscrizione in proporzione alle partecipazioni da essi possedute; i soci, all'atto della sottoscrizione, potranno richiedere l'assegnazione in prelazione dell'eventuale parte di aumento del capitale non sottoscritta da altri soci; la deliberazione di aumento del capitale sociale mediante conferimento di danaro potrà prevedere che la quota di capitale sociale non sottoscritta in via preferenziale dai soci e non richiesta in prelazione da soci sottoscrittori, possa essere collocata dagli amministratori presso terzi.

Salvo il caso di cui all'art. 2482-ter c.c., l'aumento del capitale sociale potrà essere attuato anche mediante offerta di quote di nuova emissione a terzi con esclusione o limitazione del diritto di sottoscrizione preferenziale dei soci: in tal

caso spetterà ai soci che non hanno consentito alla decisione il diritto di recesso a norma dell'art. 2473 c.c..

Nel caso di riduzione per perdite che incidono sul capitale sociale per oltre un terzo, può essere omesso il deposito presso la sede sociale della documentazione prevista dall'art. 2482-bis, comma 2, c.c. in previsione dell'assemblea ivi indicata.

Art. 6) - Le partecipazioni sociali sono liberamente trasferibili per causa di morte.

Le quote sono trasferibili per atto tra vivi, tuttavia nel caso di trasferimento di quote per atto tra vivi gli altri soci hanno diritto di prelazione sulla alienazione; a tal fine il socio che intende trasferire le quote deve comunicare agli altri soci con lettera raccomandata A.R. tutte le condizioni di trasferimento, compresi il corrispettivo, l'acquirente e le modalità di pagamento.

Il diritto di prelazione deve essere esercitato, a pena di decadenza, con l'invio, entro il termine perentorio di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione, di raccomandata A.R.

Se più soci esercitano la prelazione, le quote offerte verranno suddivise tra di loro in proporzione alle quote già possedute.

Solo in caso di mancato esercizio della prelazione entro il termine suddetto, le stesse sono trasferibili per atto tra vi-

vi all'acquirente indicato, purchè ad un prezzo non inferiore a quello comunicato, pena la inopponibilità del trasferimento stesso alla Società.

Il diritto di prelazione non opera nei casi di trasferimento di quote nei confronti del coniuge o dei parenti fino al secondo grado.

Le quote non potranno essere sottoposte a pegno, venire costituite convenzionalmente in garanzia, nè formare oggetto di costituzione di usufrutto, se non con il consenso scritto di tutti i soci.

Il possesso di quote costituisce di per sè adesione incondizionata allo Statuto Sociale e a tutte le decisioni dei soci anteriori al possesso.

Art. 7) - La società potrà acquisire dai soci versamenti e finanziamenti, anche non proporzionali alle rispettive partecipazioni al capitale sociale, a titolo oneroso o gratuito, con o senza obbligo di rimborso, nel rispetto delle norme vigenti, con particolare riferimento a quelle che regolano la raccolta del risparmio tra il pubblico.

Salvo espressa decisione dei soci i prestiti si intendono infruttiferi.

Art. 8) La società può emettere titoli di debito nel rispetto delle vigenti norme di legge in materia.

La decisione relativa alla emissione di titoli di debito dovrà essere adottata con decisione dei soci con la maggioranza pre-

vista dal presente statuto per le modifiche dell'atto costitutivo.

La deliberazione di emissione di titoli di debito deve essere in ogni caso verbalizzata da notaio, ed iscritta a cura degli amministratori nel Registro delle Imprese.

Titolo IV - Decisioni dei soci

Art.9) - Le decisioni dei soci sono adottate mediante deliberazione assembleare ai sensi dell'art. 2479-bis c.c..

I soci decidono sulle materie riservate alla loro competenza dalla legge, dal presente statuto, nonché sugli argomenti che uno o più amministratori o tanti soci che rappresentino almeno un terzo del capitale sociale sottopongono alla loro approvazione.

In ogni caso sono riservate alla competenza dei soci: (I) l'approvazione del bilancio e la distribuzione degli utili; (II) la nomina (e la revoca) degli amministratori e la struttura dell'organo amministrativo; (III) la nomina eventuale dei sindaci e del Presidente del Collegio sindacale o del revisore; (IV) le modificazioni dell'atto costitutivo e dello statuto, compresa tra queste la istituzione e la soppressione di sedi secondarie; (V) le decisioni di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale o una rilevante modificazione dei diritti dei soci; (VI) le decisioni in ordine all'anticipato scioglimento della società e sua messa in liquidazione; la revoca dello stato di liquida-

zione; la nomina, revoca e sostituzione dei liquidatori; i criteri di svolgimento della liquidazione; le decisioni che modificano le deliberazioni assunte ai sensi dell'art. 2487, prima comma, c.c.; (VII) la copertura delle perdite; (VIII) la emissione di titoli di debito; (IX) ogni altra materia espressamente attribuita dalla legge alla sua competenza.

Art.10) - L'assemblea dei soci di cui all'art. 2479-bis c.c. è convocata dall'Organo amministrativo anche in luogo diverso dalla sede della società, purché nel territorio italiano, mediante lettera raccomandata o telegramma spediti al domicilio dei soci risultante dal Libro dei soci, se istituito, ovvero dal Registro Imprese, almeno otto giorni prima di quello fissato per l'adunanza. Il telefax o la posta elettronica, inviati al numero di fax o all'indirizzo di posta elettronica preventivamente comunicati, con raccomandata A.R. senza busta, alla società e annotati sui Libri di cui all'art. 2, ultimo comma, del presente statuto, possono sostituire la lettera raccomandata o il telegramma purché risulti prova dell'avvenuto ricevimento dell'avviso di convocazione da parte dei destinatari almeno otto giorni prima della riunione assembleare.

Nella convocazione devono essere indicati il luogo, il giorno e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

Per il caso in cui nell'adunanza prevista in prima convocazione l'assemblea non risulti legalmente costituita, nell'avviso di convocazione può essere prevista una data ulteriore di se-

conda convocazione, che non potrà avere luogo nello stesso giorno fissato per la prima; tuttavia anche in seconda convocazione valgono le medesime maggioranze previste per la prima convocazione.

In ogni caso la deliberazione si intende adottata quando ricorrono le condizioni di cui all'art. 2479-bis, ultimo comma, del codice civile: tuttavia in tale circostanza se gli amministratori o i sindaci (se nominati) non partecipano personalmente all'assemblea, dovranno rilasciare apposita dichiarazione scritta, da conservarsi agli atti della società, nella quale dichiarano di essere informati su tutti gli argomenti posti all'ordine del giorno della riunione assembleare e di non opporsi alla trattazione degli stessi.

L'Assemblea dei Soci potrà tenersi mediante mezzi di telecomunicazione, con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video/tele collegati, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei soci. In particolare, è necessario che: (I) sia consentito al presidente dell'assemblea, anche a mezzo del proprio ufficio di presidenza, di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione; (II) sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione; (III) sia consentito agli intervenuti di par-

tecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno; (IV) vengano indicati nell'avviso di convocazione (salvo che si tratti di assemblea totalitaria) i luoghi audio/video collegati a cura della società, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo ove saranno presenti il presidente e il soggetto verbalizzante.

Verificandosi tali presupposti, di cui dovrà essere dato atto nel Verbale, l'assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente e dove pure dovrà trovarsi il soggetto incaricato della verbalizzazione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del Verbale della riunione.

Qualora nell'ora prevista per l'inizio della riunione non fosse tecnicamente possibile il collegamento con uno dei luoghi nei quali si trova uno dei partecipanti, la riunione non sarà valida e dovrà essere riconvocata per una data successiva.

Nel caso in cui, nel corso della riunione, per motivi tecnici venisse sospeso il collegamento con uno dei luoghi nei quali si trova uno dei partecipanti, la riunione verrà dichiarata sospesa dal Presidente della seduta e saranno considerate valide le deliberazioni adottate sino al momento della sospensione.

L'assemblea dei soci per l'approvazione del bilancio deve essere convocata almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale o, nel caso di

società tenuta alla redazione del bilancio consolidato ovvero quando lo richiedano particolari esigenze derivanti dalla struttura e dall'oggetto della società, entro centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Art.11) - Hanno diritto di intervenire all'assemblea i soci cui spetta il diritto di voto. Il socio moroso non può partecipare alle decisioni dei soci.

Il voto del socio vale in misura proporzionale alla sua partecipazione.

Ogni socio che abbia diritto di intervenire alla assemblea può farsi rappresentare anche da soggetto non socio mediante delega scritta, che deve essere conservata dalla società nei modi di legge. Non è ammessa delega a valere per più assemblee; tuttavia se la delega viene conferita per la singola assemblea ha effetto anche per la seconda convocazione.

Nella delega deve essere specificato il nome del rappresentante con l'indicazione di eventuali facoltà e limiti di subdelega.

La regolarità delle deleghe sarà accertata dal Presidente dell'assemblea.

Art.12) - L'assemblea dei soci è presieduta dal Presidente del Consiglio di amministrazione o, se nominato, dall'Amministratore Unico o, in caso di assenza o di impedimento di questi, da persona designata dagli intervenuti a maggioranza.

Il Presidente è assistito da un segretario designato, su pro-

posta del Presidente, dagli intervenuti a maggioranza; la nomina del segretario non è necessaria tutte le volte che il verbale assembleare è redatto da un notaio.

Le decisioni assembleari dei soci devono constatare da verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario, se nominato, o dal notaio.

Nel verbale debbono esseri riassunti gli interventi dei soci su loro espressa richiesta; in ogni caso, per quanto concerne contenuto, redazione, tempi e competenza della verbalizzazione valgono le norme di legge in materia di società a responsabilità limitata e, in mancanza, quelle esistenti sulle società per azioni.

In tutti i casi in cui la legge o il presente statuto lo impongano, oppure quando il Presidente dell'assemblea lo reputi necessario e/o opportuno, il Verbale assembleare deve essere redatto da un notaio.

Art.13) - L'assemblea dei soci, sia in prima che in seconda convocazione e qualunque sia l'argomento riportato nell'ordine del giorno, delibera col voto favorevole di tanti soci che rappresentino la maggioranza del capitale sociale.

Per le decisioni dei soci comportanti variazioni dei diritti individuali dei soci è richiesto il consenso di tutti i soci.

Restano comunque salve le altre disposizioni di legge o del presente statuto che, per particolari decisioni, richiedono inderogabilmente diverse specifiche maggioranze più elevate.

Nei casi in cui per legge o in virtù del presente statuto il diritto di voto della partecipazione è sospeso, si applica l'art. 2368 terzo comma c.c..

Le deliberazioni dell'assemblea dei soci, prese in conformità della legge e del presente statuto vincolano tutti i soci ancorché assenti o dissenzienti.

Titolo V - Amministrazione

Art. 14) - La nomina degli amministratori è in ogni caso di competenza della decisione dei soci.

La società può essere amministrata, alternativamente, su decisione dei soci in sede di nomina, da un Amministratore Unico o da un Consiglio di Amministrazione formato da un numero variabile di membri da 2 a 4 che rimarranno in carica fino a revoca o dimissioni, ovvero per il periodo di volta in volta determinato dai soci al momento della nomina.

Per organo amministrativo si intende l'amministratore unico, oppure il consiglio di amministrazione.

Gli amministratori sono tenuti al divieto di concorrenza di cui all'art. 2390 del C.C., salvo autorizzazione dell'assemblea.

Il Consiglio di Amministrazione, qualora non abbia già provveduto in tal senso l'assemblea dei soci, designa tra i suoi membri il Presidente ed eventualmente uno o più vice - Presidenti che sostituiscano il Presidente in caso di assenza o impedimento. Tanto l'Amministratore Unico, quanto i componenti

del Consiglio di Amministrazione, possono essere anche non soci, sono rieleggibili e possono essere revocati in qualsiasi momento, anche se nominati nell'atto costitutivo, dietro semplice delibera dell'Assemblea dei soci che non sarà tenuta a motivare tale revoca.

Le materie della cessazione dell'Organo amministrativo e della sostituzione degli amministratori sono regolate dalle corrispondenti norme dettate in materia di società per azioni.

Agli amministratori spetta, oltre al rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio un emolumento annuo nella misura stabilita, all'atto della nomina o successivamente, da decisione dei soci assunta a norma di legge e del presente statuto; a favore degli stessi potranno essere accantonate somme a titolo di indennità per la cessazione del rapporto, il tutto nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa in materia.

Qualora gli Amministratori dovessero prestare la propria opera o lavoro inserendosi nell'organizzazione tecnica od amministrativa della società, potrà venire instaurato coi medesimi un normale rapporto di lavoro con quanto ad esso inerente dal punto di vista disciplinare, retributivo e previdenziale.

Art. 15) - L'Organo di amministrazione, sia esso consiglio di amministrazione o amministratore unico, è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione e può pertanto compiere ogni atto necessario a consentire lo svolgimen-

to dell'attività sociale che non sia dalla legge o dal presente statuto espressamente demandato alla competenza della decisione dei soci.

Art. 16) - Il Consiglio di Amministrazione deve deliberare in adunanza collegiale e con metodo collegiale.

I componenti dell'organo amministrativo agiscono in via tra loro congiunta per tutte le operazioni di ordinaria e di straordinaria amministrazione.

Per le operazioni da compiersi congiuntamente, occorre il consenso unanime di tutti i componenti dell'organo amministrativo, salvo che vi sia una urgenza di evitare un danno alla Società.

Il Consiglio viene convocato dal Presidente presso la sede sociale, o in altro luogo del territorio italiano, mediante lettera raccomandata o telegramma, contenente luogo data ora elenco della materie da trattare, spediti al domicilio di ciascun amministratore (e sindaco effettivo e revisore se nominati) almeno cinque giorni prima della adunanza, e, nei casi di urgenza, due giorni prima.

Il telefax o la posta elettronica, inviati al numero di fax o all'indirizzo di posta elettronica preventivamente comunicati alla società, a mezzo lettera raccomandata A.R. senza busta, e annotati sui Libri di cui all'art. 2, ultimo comma, del presente statuto, possono sostituire la lettera raccomandata o il telegramma purché risulti prova dell'avvenuto ricevimento del-

l'avviso di convocazione da parte dei destinatari almeno cinque giorni prima della riunione consiliare e, nei casi urgenza, due giorni prima.

Per la validità della riunione collegiale si richiede la presenza effettiva della maggioranza degli amministratori in carica; le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Il voto non può essere dato per rappresentanza. In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente, salvo il caso in cui il consiglio di amministrazione sia costituito da due soli membri, poichè, in siffatta circostanza, la proposta di deliberazione che riporti la parità di voti dovrà considerarsi respinta.

Il relativo verbale è sottoscritto è sottoscritto dal presidente e dal segretario.

Le adunanze del Consiglio di Amministrazione potranno tenersi mediante mezzi di telecomunicazione, con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video/tele collegati, a condizione che (I) tutti i partecipanti possano essere identificati con certezza dal Presidente; (II) sia consentito a tutti i partecipanti di seguire la discussione, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati, nonchè visionare e ricevere documentazione e poterne trasmettere.

Verificandosi tali presupposti, di cui dovrà essere dato atto nel Verbale, il CdA si considera tenuto nel luogo in cui si

trova il Presidente e dove pure dovrà trovarsi il segretario delle riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del Verbale della riunione.

Qualora nell'ora prevista per l'inizio della riunione non fosse tecnicamente possibile il collegamento con uno dei luoghi nei quali si trova uno dei partecipanti, la riunione non sarà valida e dovrà essere riconvocata per una data successiva.

Nel caso in cui, nel corso della riunione, per motivi tecnici venisse sospeso il collegamento con uno dei luoghi nei quali si trova uno dei partecipanti, la riunione verrà dichiarata sospesa dal Presidente della seduta e saranno considerate valide le deliberazioni adottate sino al momento della sospensione.

Il consiglio di amministrazione può delegare proprie attribuzioni ad un comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi componenti, o ad uno o più dei suoi componenti, determinando il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega e fissandone le attribuzioni e le retribuzioni a norma di legge; in questo caso si applicano le disposizioni contenute nei commi terzo quinto e sesto dell'art. 2381 c.c..

Al consiglio spetta comunque il potere di controllo e di avocare a sé le operazioni rientranti nella delega, oltre che il potere di revocare le deleghe.

Non possono essere delegate le attribuzioni indicate nell'art. 2475, quinto comma, c.c., nè quelli di cui all'art. 2381, com-

ma 4, c.c..

Art. 16 bis) - Nel caso in cui due riunioni consecutive del Consiglio di Amministrazione si siano concluse senza assumere alcuna deliberazione e trascorsi due mesi dalla data di convocazione della prima assemblea convocata per deliberare in materia, senza che alcuna decisione sia stata assunta, ad iniziativa della parte più diligente spetta la facoltà di attuare il meccanismo dell'asta competitiva, come di seguito descritto. II socio che intende sbloccare la predetta situazione di stallo deve comunicare all'altro socio con lettera inviata a mezzo raccomandata AR la disponibilità ad acquistare, indicando il prezzo offerto, la quota di partecipazione detenuta dall'altro socio. II proponente dovrà contestualmente impegnarsi a vendere allo stesso prezzo la quota detenuta ove l'altra parte ritenesse il prezzo offerto non remunerativo. L'offerta dovrà contenere:

- l'impegno a liberare la controparte da ogni garanzia fornita a favore o nell'interesse della società;
- il nome del Notaio rogante;
- fidejussione bancaria di importo pari al prezzo offerto e rilasciata a garanzia della parte ricevente l'offerta.

II socio ricevente l'offerta potrà, entro il termine perentorio di sei mesi, a suo insindacabile giudizio, accettare l'offerta e quindi procedere alla vendita delle quote di sua proprietà, oppure, al medesimo prezzo, procedere all'acquisto

delle quote di partecipazione di proprietà del socio proponente.

Il silenzioso decorso del termine di sei mesi, da parte del socio ricevente l'offerta, varrà come irrevocabile dichiarazione di vendita con accettazione dell'offerta ricevuta nonché di formale fissazione dell'atto di vendita al trentesimo giorno naturale successivo non festivo presso il Notaio indicato dal socio proponente.

II pagamento avverrà in tre rate di pari importo di cui la prima da rimettersi dinanzi al Notaio e le altre due rispettivamente entro sei mesi ed entro dodici mesi con garanzia di fidejussione bancaria a prima richiesta con esclusione del beneficio della preventiva escussione.

II meccanismo dell'asta competitiva descritto nel presente articolo troverà applicazione solo nel caso in cui la compagine sociale sarà composta da non più di due soci.

Titolo VI - Firma e rappresentanza sociale

Art. 17) - La firma e la rappresentanza legale della società di fronte ai terzi ed in giudizio spetta: (I) all'amministratore Unico; (II) al Presidente ed al Vice Presidente del Cda ove nominato; (III) agli amministratori o consiglieri delegati, nei limiti della delega.

L'organo amministrativo potrà conferire parte dei suoi poteri a procuratori all'uopo nominati per singoli atti o categorie di atti.

Titolo VII - Collegio Sindacale e controllo contabile

Art. 18) I membri del Collegio Sindacale, compresi i supplenti, sono nominati con decisione dei Soci assunta secondo il metodo assembleare.

Non possono ricoprire la carica di sindaco e/o revisore, e se nominati decadono, coloro che non posseggono i requisiti prescritti dalla legge o si trovano nelle condizioni previste dall'art. 2399 c.c..

I membri del Collegio Sindacale, così come il revisore, resteranno in carica per tre esercizi e precisamente fino all'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del terzo esercizio, compreso quello in corso. Essi sono rieleggibili.

Ove nominato, salvo non sia in carica anche un revisore e salvo che non sia altrimenti previsto inderogabilmente dalla legge, il controllo contabile spetta, ai sensi dell'art 2409 bis, terzo comma, c.c., al collegio sindacale.

Titolo VIII - Bilancio ed utili

Art. 19) - Gli esercizi sociali si chiudono al 31 dicembre di ogni anno.

Alla fine di ogni esercizio l'Organo Amministrativo procede alla formazione del bilancio.

Il bilancio è presentato ai soci entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale o, nel caso di società tenuta alla redazione del bilancio consolidato ovvero quando lo richiedano particolari esigenze derivanti dalla struttura e dal-

l'oggetto della società, entro centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Art. 20) - Sugli utili netti risultanti dal bilancio viene dedotta una percentuale pari al 5% (cinque per cento) da assegnare alla riserva legale, fino a che questa non ha raggiunto il quinto del capitale sociale. Il residuo viene assegnato ai soci in proporzione alle quote possedute, salvo diversa decisione dei soci.

Titolo IX - Recesso

Art. 21) - Il Socio può recedere dalla Società nei casi previsti dall'articolo 2473 del codice civile e negli altri casi previsti dalla legge o dal presente Statuto.

Il Socio che intende recedere deve comunicare la sua intenzione all'organo amministrativo mediante lettera raccomandata spedita entro 15 giorni dall'iscrizione nel Registro delle Imprese della decisione che lo legittima o dalla trascrizione della decisione nel libro dei Soci o degli Amministratori oppure dalla conoscenza del fatto che legittima il recesso del Socio.

In detta raccomandata devono essere elencati:

a) le generalità del Socio recedente;

b) il domicilio eletto dal recedente per le comunicazioni inerenti al procedimento;

c) il valore nominale della sua quota di partecipazione al capitale sociale.

La dichiarazione di recesso è efficace dal primo giorno del secondo mese successivo a quello in cui la lettera raccomandata predetta giunge all'indirizzo della sede legale della Società. Il recesso è efficace soltanto per l'intera quota di partecipazione del Socio recedente. Allorché il recesso divenga efficace, di esso deve essere fatta annotazione nel libro dei Soci.

La valutazione della partecipazione per la quale il recedente ha esercitato il diritto di recesso è effettuata ai sensi dell'articolo 2473 del codice civile.

Le partecipazioni per le quali è effettuato il diritto di recesso sono inalienabili.

Titolo X - Scioglimento e liquidazione

Art. 22) - La società si scioglie per le cause previste dalla legge o per deliberazione dell'assemblea.

Verificata ed accertata nei modi di legge una causa di scioglimento della società, l'assemblea verrà convocata perchè deliberi, con le maggioranze previste dal presente statuto per le modifiche dell'atto costitutivo, su quanto indicato all'art. 2487, 1° comma, lett. a), b), c).

La assemblea chiamata a deliberare lo scioglimento anticipato e messa in liquidazione della società è regolarmente costituita e delibera con le maggioranze previste dal presente statuto per le modifiche dell'atto costitutivo.

Titolo XI - Clausola arbitrale

Art. 23) Le eventuali controversie che sorgessero fra i soci o fra i soci e la società, anche se promosse da amministratori e sindaci o revisore, se nominati, ovvero nei loro confronti e che abbiano per oggetto diritti disponibili relativi al rapporto sociale, saranno decise da un Arbitro Unico nominato su richiesta della parte più diligente dal Presidente del Tribunale di Reggio Emilia.

Sede dell'arbitrato è Reggio Emilia.

L'arbitro Unico, deciderà secondo diritto ed in via rituale, entro centoottanta giorni dall'accettazione della nomina.

Si applicano comunque le disposizioni di cui al decreto legislativo 17 gennaio 2003 n.5.

L'arbitro Unico stabilirà a chi farà carico o le eventuali modalità di ripartizione del costo del procedimento arbitrale.

Titolo XI - Disposizione generale

Art. 24) - Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente statuto, si fa rinvio al regime legale della società a responsabilità limitata.

Le disposizioni in tema di società per azioni previste nel corso del presente statuto devono intendersi convenzionalmente richiamate.

Reggio Emilia li 6 giugno 2014

F.to: AGUZZOLI FULVIO

F.to: MAURA MANGHI NOTAIO